



Ajuntament de Sóller

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE 9 DE MARÇ DE 2021

Identificació de la sessió:

- Caràcter: ordinari
- Data: 9 de març de 2021
- Inici: 10:15
- Finalització: 16:43
- Convocatòria: primera i única

Assistents (17)

Batle – President

Carlos Simarro Vicens

Tinents de Batle

1^r Tinent de Batle: Sr. Carlos Darder Rosell

2^a Tinenta de Batle: Sra. Maria del Mar Castañer Lozano

3^a Tinenta de Batle: Sra. Catalina Maria Pomar Catany

4^t Tinent de Batle: Sr. Sebastián Luís Aguiló Roig

5^e Tinent de Batle: Sr. Joan Ruiz Mesquida

Regidors:

Miguel Nadal Vaquer

Andrea Pomar Capó

Laura Celià Gelabert

Gabriel Suau Otero

Joan Carles Simó Artero

Elvira Assumpta Arbona Cortés

Jaume Mateu Lladó

Maria de la Cruz Enseñat Alemany

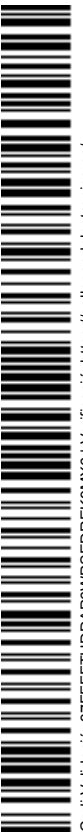
Maria del Mar Pérez Romero

Catalina Maria Pizá Plaza

Jaume Bestard Matas

Secretària:

Rosa Ripoll Coll



Ordre del dia:

A) Part resolutiva

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors.
2. Aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies. Expedient 1437/2021.
3. Aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires. Expedient 1428/2021.
4. Modificació de crèdits per transferència. Expedient 1628/2021.
5. Delegació a l'ATIB de les facultats de recaptació de tributs i altres ingressos públics. Expedient 1723/2021.
6. Autorització de la cessió de la totalitat de les participacions socials de l'entitat GO INTEGRAL SPORTS S.L., concessionària de la gestió dels serveis esportius del poliesportiu Es Puig. Expedient Expdient núm. 1254/2021.
7. Moció presentada pel grup municipal PSOE relativa a donar suport al sector de la restauració i comerç.
8. Moció presentada pel regidor no adscrit Sebastià Aguiló, en relació a les actuacions de les diferents administracions públiques al municipi, que puguin alterar l'estètica.
9. Moció conjunta dels grups municipals PP, PI i regidor no adscrit Sebastià Aguiló, en relació a l'adhesió del consistori al moviment SOS TURISME.
10. Moció conjunta dels grups municipals PP, PI i Sebastià Aguiló, de suport a les campanyes SOS ESPORT I CULTURA.
11. Declaració institucional de l'Ajuntament de Sóller relativa a la igualtat de gènere real i efectiva.
12. Moció presentada pel grup municipal PI, per a la defensa i protecció dels pactes successoris propis del dret civil de les Illes Balears i especialment el d'Eivissa i Formentera.
13. Moció presentada pel grup municipal PI, per a la defensa i protecció del patrimoni i etnologia de la Serra de Tramuntana.

B) Activitat de control

C) Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Primer. Aprovació de les actes de les sessions anteriors.

Es dona compte dels esborranys d'acta de les sessions anteriors pendents d'aprovació, ple extraordinari i urgent de 22 de de desembre de 2020 i ple ordinari de 12 gener de 2021.

El Sr. Sebastià Aguiló intervé i demana que a l'esborrany d'acta de 22 de desembre de 2020, a la pàgina quatre, pel que fa a la seva intervenció, es rectifiqui l'expressió «tirar el porc dins la marjada» per «amollar el porc dins la marjada». Feta aquesta rectificació i passats a votació, s'aproven per unanimitat.



Segon.- Aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies. Expedient 1437/2021.

Pren la paraula la Sra Andrea Pomar i explica que la proposta afecta a l'exercici 2021 i consisteix en la supressió de les taxes de taules, cadires i mercaderies. Vol puntualitzar que des del Serveis Econòmics s'estan fent tots els cursos que convoquen tant el Consell de Mallorca com el Govern i que tal i com se lis ha ha informat, la Llei d'hisendes locals no permet bonificar. Per aquest motiu diu la regidora d'hisenda que s'ha optat per la supressió de la taxa.

Obert el torn d'intervencions, pren la paraula la Sra. Pizá d'Unidas Podemos que lamenta que no s'hagin adoptat mesures abans.

La Sra. Laura Celià diu al·leluia, que fa un any que s'ha declarat l'Estat d'alarma i que l'Ajuntament ha tardat a reaccionar que ho ha fet tard i malament perquè l'ocupació de via publica només afecta a una part del municipi. Considera que les mesures haurien d'anar adreçades a tot el teixit empresarial del municipi. D'altra banda, anima a l'equip de govern a estendre les mesures al rebut dels fems.

El Sr. Jaume Mateu demana si farà falta tornar a modificar l'ordenança en el cas que en un futur es vulgui recuperar la taxa. D'altra banda diu que és una mesura que feia estona que es demanava i que el Covid ha obligat a ser creatius a l'hora d'adoptar mesures. Demana a l'equip de govern seguir fent feina en aquesta línia amb un poc més de rapidesa i diligència. El Sr. Mateu també demana perquè es va cancel·lar el plenari extraordinari convocat fa unes setmanes per aprovar aquesta proposta. Considera el portaveu del Partit Socialista que s'ha perdut un temps per avançar i fer l'exposició pública.

El Sr. Jaume Bestard vol puntualitzar que l'any passat es va reduir el 50 per cent de la taxa. Segons el regidor del Pi es va fent feina així com toca i que no es fa, com altres municipis, anuncis de mesures que finalment no s'han pogut duu a terme.

El regidor no adscrit, el Sr. Aguiló diu que des del primer moment s'han mirat totes les possibilitats i que no s'han volgut donar falses esperances. Es mostra satisfet de la proposta de rebaixa de taxes que es duu a Ple.

El Sr. Carlos Darder considera que s'ha de seguir fent feina i que tal i com ha dit el Sr. Bestard l'any passat ja es va fer una rebaixa del 50 per cent. Diu que segueixen el ritme que es marca des d'un punt de vista tècnic i jurídic. Reclama que el Consell i el Govern no donen resposta als escrits que es presenten per part de l'Ajuntament.

Intervé la Sra. Andrea Pomar i diu que efectivament, tal i com ha assenyalat el Sr. Bestard, l'any passat es va reduir el 50 per cent la taxa. En resposta a la pregunta del Sr. Mateu, diu que la supressió de la taxa afecta només a l'exercici 2021 i que automàticament, passat el 2021 tornarà entrar en vigor. Pel que fa a perquè es va desconvocar el Ple diu que això no ha afectat a la mesura i que estan dins els terminis correctes.

Pren la paraula el Sr. Batle i diu que els negocis es veuen impossibilitats de duu a terme la



seva activitat degut a les mesures adoptades pel Govern central. Recorda que fins al mes d'octubre havia un pla d'ajust que impossibilitava adoptar mesures. Així mateix, li sorprèn que es parli de tardança quan tant el govern autonòmic com el consell anuncien mesures i que a dia d'avui no s'ha vist cap euro. Matisa que els ajuntaments també aporten la mateixa quantitat i que això no s'explica. Critica la desídia d'aquestes administracions per donar ajudes. Pel que fa a la taxa de foms diu que la taxa d'incineració és competència del Consell i que no ha llevat ni un euro, que els regidors que formen part del govern i del consell donen receptes que no prenen, ni amb celeritat ni amb equanimitat. Proposa adoptar, via d'urgència, una moció per instar al Consell a anul·lar la taxa d'incineració i precisa que l'Ajuntament només podria arribar a descomptar el 50 per cent del rebut perquè la resta es competència d'una altra administració.

Passats a votació, la Corporació, per unanimitat, ACORDA:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, d'acord amb el text que figura en l'expedient.

La modificació determina incorporar una Disposició Transitòria que regula la no vigència de l'article 4rt, tarifa 1ª de l'Ordenança esmentada, durant tot l'exercici 2021. Essent novament d'aplicació a partir de l'1 de gener de 2022.

Segon.- Procedir al tràmit d'informació pública i audiència als interessats per un termini de 30 dies per a la presentació de reclamacions, mitjançant la publicació d'un extracte de la mateixa al Butlletí Oficial de les Illes Balears, al plafó d'anuncis de l'Ajuntament i a un diari de màxima difusió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tercer.- Finalitzat el període d'exposició pública i en el cas de que no hi hagi reclamacions, s'entendrà definitivament aprovat l'acord provisional.

Quart.- Una vegada aprovada definitivament, es procedirà a la publicació íntegra del text de l'Ordenança en el BOIB, requisit necessari per a la seva entrada en vigor.

Cinquè.- Comunicar el present Acord als negociats afectats.

Tercer.- Aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires. Expedient 1428/2021.

Pren la paraula la regidora d'hisenda i explica que està relacionat amb l'expedient anterior i que està separat l'ocupació amb taules i cadires i mercaderies.

Pren la paraula la Sra. Pizá i diu que votaran a favor perquè és un benefici per a la ciutadania. D'altra banda, i en relació amb la darrera intervenció del Sr. Batle, mostra la seva tranquil·litat pel fet que aquesta crisi hagi passat governant un partit socialista comunista sobiranista.

Intervé la Sra. Laura Celià i diu que l'equip de govern anuncia la reducció de la taxa en un



50 per cent com a la seva mesura estrella i que el retorn que els hi arriba de la gent sobre això no és molt satisfactori. Es dirigeix al Sr. Batle diu que té un bon grapat de regidors amb dedicació exclusiva i que només faltaria que no fessin feina. D'altra banda i pel que fa a la intervenció del Sr. Aguiló sobre que costa posar en marxa la maquinària administrativa, diu la Sra. Celià que depèn de per a què, atès que dins els 2020 s'han fet modificacions de crèdit i plenaris extraordinaris a punta pala i que la fulla de ruta del batle no ha canviat, que la seva prioritat és fer aparcaments. Finalment, diu que la mesura que es duu a ple és benvinguda però que no carreguin les culpes al govern i al consell i que amb les competències que tenen facin tot el que puguin.

El Sr. Mateu diu que el discurs del Sr. Batle no és més que una reafirmació del que diu la oposició, que arriben tard i que no adopten les mesures així com caldria. D'altra banda diu que no és cert que no s'hagin adoptat mesures per part d'altres ajuntaments i posa com exemple una publicació al BOIB de 21 d'abril de 2020, de l'Ajuntament d'Inca que aprova inicialment derogar l'ordenança fiscal reguladora de l'ocupació de via pública amb taules i cadires. Segons els Sr. Jaume Mateu això és un exemple de que les coses es poden fer amb més celeritat i demana a l'equip de govern menys discursos i més feina i que es deixin d'excusar-se. Afirmar que l'Ajuntament podria destinar fons propis a donar ajudes enlloc de destinar per exemple, un milió d'euros a Son Angelats. Finalment diu que li donaran suport i espera que se'n puguin adoptar més.

El Sr. Jaume Bestard diu que es va tira a tira i que es van aprovant mesures. Considera que el Govern i el Consell no mira cap als pobles.

Pren la paraula el Sr. Aguiló i demana que hauria passat si durant aquesta pandèmia hagués governat a l'Ajuntament l'oposició. Segons el regidor no adscrit es curiós que parlin de fer més via quan el que feren quan governaren no era precisament això. Es mostra satisfet pel fet d'aprovar la mesura i es reitera que han fet tota la via que han pogut.

Intervé el portaveu del Partit Popular, el Sr. Darder diu que l'oposició intenta enviar un missatge de què l'equip de govern és un desastre i que no fa feina. Assegura que l'equip de govern no atura de fer feina i que la seva finalitat és ajudar a la gent.

Abans de passar a votació el Sr. Batle agraeix el suport a la proposta. També diu que fa un any que vivim aquesta pandèmia i que el govern central va afirmar que podríem fer una vida normal i es va negar que no passava res. Afegeix que a nivell europeu, les dades indiquen que la pitjor gestió a nivell econòmic i sanitari l'ha fet el govern espanyol. Pel que fa als darrers comentaris dels portaveus, diu que l'equip de govern fa moltíssima feina i que per part del consell i del govern no ha arribat cap ajudes malgrat tenen moltíssims de càrrecs i assessors. En quant al pàrquings diu que si el govern hagués fet tot el que va prometre de crear un xarxa d'aparcaments dissuasius i de fomentar el transport públic, no seria necessari fer aparcaments, però com que aquesta feina no està feta, els turistes han de poder aparcar. El Batle diu que el primer que ha fet ha sigut agrair el suport a la proposta.

Contesta al Sr. Mateu i li diu que el pla d'ajust el va fer el seu equip de govern. També insisteix que el Consell i el Govern no han fet res mentre que l'Ajuntament fa tot el que pot amb les competències que té. Afirmar que es fa feina de manera solvent i eficaç per donar



servei a la gent.

En el moment de votació s'absenta la Sra. Creu Enseñat.

Passats a votació, la Corporació, per 16 vots a favor, cap vot en contra i cap abstenció, ACORDA:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires, d'acord amb el text que figura en l'expedient.

La modificació determina incorporar una Disposició Transitòria que regula la no vigència de l'Ordenança durant tot l'exercici 2021. Essent novament d'aplicació a partir de l'1 de gener de 2022.

Segon.- Procedir al tràmit d'informació pública i audiència als interessats per un termini de 30 dies per a la presentació de reclamacions, mitjançant la publicació d'un extracte de la mateixa al Butlletí Oficial de les Illes Balears, al plafó d'anuncis de l'Ajuntament i a un diari de màxima difusió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tercer.- Finalitzat el període d'exposició pública i en el cas de que no hi hagi reclamacions, s'entendrà definitivament aprovat l'acord provisional

Quart.- Una vegada aprovada definitivament, es procedirà a la publicació íntegra del text de l'Ordenança en el BOIB, requisit necessari per a la seva entrada en vigor.

Cinquè.- Comunicar el present Acord als negocis afectats.

Quart.- Modificació de crèdits per transferència. Expedient 1628/2021.

La Sra. Andrea Pomar diu que es tracta d'una modificació de crèdit dins del pressupost prorrogat i que el crèdit s'agafa d'administració general per tal d'habilitar la partida per a subvencions a empreses privades i per a la millora d'infraestructures, parcs infantils i barreres arquitectòniques.

Pren la paraula la Sra. Pizá, i diu que li estranya que l'aportació de l'Ajuntament sigui tan baixa. D'altra banda, diu que el Sr. Batle amb els seus mítings l'únic que persegueix es desacreditar els partits que estan governant i reitera la tranquil·litat que li suposa el fet que partits d'esquerra estiguin gestionant les arques públiques.

Intervé la Sra. Laura Celià de Més per Sóller i es mostra al·lucjada pel «teatrillo» que estan fent certs regidors mentre parla la portaveu de Podem i demana respecte. D'altra banda, diu tenir dubtes sobre aquest punt perquè no tenen informació sobre que pensen fer amb aquesta línia de subvencions de reactivació econòmica ni tampoc sobre quins carrers, vies públiques o parcs infantils es volen fer les actuacions de millora. La regidora de Més considera que tot això és degut a que no es convoquen comissions informatives. D'altra



banda, compara que es destini un milió d'euros per al projecte de Son Angelats i tan sols 114.000 euros a ajudes per al teixit empresarial. Diu que els números canten i que la gent ho sap.

Intervé el Sr. Jaume Mateu es mostra content pel fet que Sóller finalment s'hagi sumat a la proposta que va llançar el Govern i el Consell de fer un paquet d'ajudes destinades al teixit econòmic i social de Sóller. Recorda que ja presentaren un moció instant a l'Ajuntament a sumar-se al pla de reactivació. Explica el Sr. Mateu que aquesta moció es va presentar degut a que el Sr. Simarro havia criticat a les assemblees de Batles aquestes convocatòries. Considera que l'Ajuntament pot duu endavant també apart d'aquestes ajudes altres iniciatives, tal i com han fet altres municipis. D'altra banda, demana més informació sobre els projectes d'inversió que es volen impulsar.

El Sr. Jaume Bestard diu que donaran suport a la proposta que revertirà al nostre poble, que espera que les ajudes d'altres administracions arribin i que l'Ajuntament ha posat la part que li pertoca.

El regidor no adscrit, el Sr. Aguiló diu que si arriben les ajudes seran 242 euros el que es destinarà al poble. Diu que la seva regidoria està fent feina amb aquest tema juntament amb la de desenvolupament local.

Pren la paraula el portaveu del Partit Popular i diu que una altra vegada, Més critica la inversió al poliesportiu de Son Angelats. No entén perquè no estan a favor, atès que és una inversió de futur per a un millor rendiment de les sales i equipaments, que és fonamental que la gent que practica deport pugui utilitzar aquestes instal·lacions amb les condicions adequades. Recorda que ell personalment ha entrenat a dites instal·lacions a una temperatura de quaranta graus.

La Sra. Andrea Pomar demana la paraula i vol destacar que a Son Angelats es destinarà una inversió d'un milió d'euros que repercutirà al municipi de Sóller.

El Sr. Batle respon a la Sra. Pizá, pel que fa a les ajudes al teixit econòmic, que tant el Consell com el Govern han fixat que com a màxim aportaran 114.000 euros i que els Ajuntament tenien obligatòriament que posar la mateixa quantitat. D'altra banda, diu que no és cert que ens hem apuntat tard a dites ajudes. En resposta a la darrera intervenció de Més, el Batle afirma que és el propi Govern qui marca les condicions de com s'han de donar i repartir les subvencions i reitera que posam la quantitat que el Govern determina. D'altra banda, defensa la inversió feta a Son Angelats i diu que és un bé per tot el poble. A més mostra la seva indignació pel comentari del Sr. Mateu, sobre que ell, el Batle fa declaracions a la FELIB que no són certes. Diu que això no és cert, que mai s'ha posicionat en contra i que només fa una queixa sobre tenir que exercir competències que no són dels Ajuntaments sense partida pressupostària. Critica que demanin celeritat quan el propi govern d'esquerres va aprovar el pla de reactivació el juliol de 2020, que estam a març de 2021 i que encara el Consell no ha posat la seva part ni sabem quines són les condicions de com s'ha de repartir.



Passats a votació, la Corporació, per unanimitat, ACORDA:

Primer.- Aprovar la transferència de crèdits següents:

PROGRAMA	ECONÒMIC	NOM PARTIDA	RECURSOS	APLICACIONS
9200	2269901	DESPESES ESPECIALS FUNCIONAMENT	209.665,65	
9200	2269901	DESPESES ESPECIALS FUNCIONAMENT	114.688,22	
9200	4790000	SUBVENCIONS A EMPRESSES PRIVADES		114.688,22
1692	6190202	MILLORA I MANTENIMENT DE LA XARXA VIÀRIA URBANA		100.000,00
1700	6190000	MILLORA D'ESPACIS URBANS: PARCS I JARDINS		79.333,33
1692	6190600	MILLORA D'ESPACIS I SUPRESSIÓ BARRERES ARQUITECTÒNIQUES		30.332,32
		TOTAL TRANSFERÈNCIA	324.353,87	324.353,87

Segon.- Exposar al públic durant 15 dies hàbils, previ anunci en el BOIB i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament.

Tercer.- Aquest expedient aprovat inicialment es considerarà aprovat definitivament si no es presenten reclamacions durant el termini d'exposició pública.

Cinquè. Delegació a l'ATIB de les facultats de recaptació de tributs i altres ingressos públics. Expedient 1723/2021.

Pren la paraula la regidora d'hisenda, la Sra. Pomar diu que és un expedient complexe i que va ser explicat a la corresponent comissió informativa. D'altra banda explica els motius que han motivat la delegació a l'ATIB de les facultats de recaptació. Entre altres, parla de la renúncia de la recaptadora i la imminent jubilació de la cap de rendes. Així mateix parla de la problemàtica de manca d'un software per poder duu a terme i cobrar l'executiva pendent



de l'Ajuntament. Diu que han mirat altres municipis de l'illa de Mallorca i que la ATIB té presència a quaranta cinc ajuntaments de cinquanta dos. Explica que interessava encomanar l'executiva si bé no és possible sense encomanar la recaptació en voluntari. Afegeix que les dades de la recaptació són molt bones i que amb les eines que s'han tengut el percentatge de recaptació ha sigut entre el 85 i 95 per cent, això vol diu que s'ha fet molt bona feina la qual cosa ho agraeix l'equip municipal, però considera que és de justícia arribar a tots aquells que no paguen.

Pren la paraula la interventora municipal i diu que la proposta tracta d'encomanar a l'ATIB la recaptació en voluntari i executiva d'una sèrie de tributs, així com un encàrrec de gestió tributària en una sèrie de matèries. Exposava també el cost del servei, recalca que l'ajuntament només té competències per fer embargaments dins del nostre municipi i que el conveni té una vigència de quatre anys. Pel que fa a l'estat de comptes de la recaptació diu que són percentatges alts i que actualment amb els mitjans que tenim només arribam a l'embargament de comptes, i que la Corporació ha optat per una delegació integral de la gestió recaptatòria a l'ATIB.

Pren la paraula la Sra. Catalina Pizà i manifesta que no entenen l'encomana de gestió com una privatització, sinó com una ruta d'eficiència i modernització que serà beneficiós per les arques municipals i anuncia que el seu vot serà favorable.

Pren la paraula la Sra. Celià i vol manifestar el seu agraïment a la feina feta pels funcionaris de serveis econòmics i que una manera d'agrair la seva feina es donar-lis els mitjans que pertoquen. Considera la regidora de Més que l'opció que ha triat l'equip de govern de delegar a l'ATIB no és la millor a mig i llarg termini i que el que s'hauria de fer és contractar més personal i dotar de mitjans informàtics per reforçar els serveis econòmics. Argumenta que amb aquesta encomana es perdrà autonomia financera i la proximitat de l'Ajuntament amb la ciutadania de Sóller. Per tot l'exposat diu que no li donaran suport.

El Batle diu que no regalen cap competència sinó que es contracta a la comunitat autònoma.

Intervé el Sr. Jaume Mateu i diu que estan d'acord amb la justificació de l'encomana i que si ha de revertir en una millora de la gestió no hi veu inconvenient. Si bé vol fer una sèrie d'apreciacions, per una banda, demana que d'aquí un any es faci una valoració i s'analitzi si es compleixen els objectius de recaptació previstos. D'altra banda, li preocupa de quina manera repercutirà això als ciutadans de Sóller a l'hora de fer els seus pagaments, per això demana que es posi el personal necessari per part de l'ATIB.

El Sr. Jaume Bestard explica que quan els propietaris d'immobles als qui se lis imposa una sanció no són de Sóller, aquesta queda en paper banyat. Posa de manifest que estam limitats a l'hora d'executar i que altres municipis de Mallorca han optat per fer aquesta encomana. També diu que és positiu que l'ATIB aporti un personal perquè s'allibera a personal propi per poder destinar-los altres àrees que necessiten un reforçament.

El Sr. Aguiló li pareix correcte fer el mateix que han fet els altres municipis.

Intervé la Sra. Pomar i aclareix que són 45 d'un total de 53 municipis els que tenen l'ATIB.



Torna a intervenir el Sr. Aguiló i diu a la Sra. Celià que quan van governar també varen transferir competències i posa com exemple el museu de la mar. El regidor no adscrit diu que no transferim competències sinó que contractam un servei i afegeix que el fet de tenir el vistiplau de la interventora li dona tranquil·litat i destaca que a la comissió informativa es va explicar molt bé l'expedient, tant per part de la regidora, com de la interventora. Pel que fa als preus diu que està clar que no és barat però considera que tal i com han explicat, es compensarà cobrant els que no es cobrava fins ara. Pel que fa a les multes considera de justícia poder cobrar les multes que provenen de vehicles turístics. Conclou que donaran suport.

El Sr. Carlos Darder diu que hi ha una quantitat de multes elevat que no es pot cobrar i que s'ha argumentat molt bé perquè es fa aquesta encomana i demana als partit de Més que es repensi el seu vot.

La Sra. Andrea Pomar diu que li ha sorprès la intervenció de la Sra. Celià, la compara amb un alumne que no escolta o no assisteix a classe i que no ha entès res. Li recrimina que si hagués assistit a la comissió informativa o se li hagués traslladat la informació no hauria formulat certes preguntes. Vol puntualitzar que posant més personal no es millorarien les xifres perquè tenim les competències que tenim i que hi ha competències supramunicipals que no podem assumir, que es podrien fer convenis, però s'haurien de fer aquests amb tot el món i que això no té cap ni peus. Pel que a la proximitat diu que l'ATIB aportarà personal i que haurà com ara, una atenció personalitzada. En quant a la intervenció del Sr. Jaume Mateu diu estar d'acord amb fer una revisió dels números anualment.

La Sra Celià demana la replica i li diu a la Sra. Pomar que això no és cap examen i que li ha recordat a la típica professora que es posa nerviosa quan un alumne li qüestiona un discurs i necessita ridiculitzar-lo dins l'aula. Explica que no va assistir a la comissió informativa perquè hi va assistir un company que va traslladar tota la informació i que no tenen dubtes sobre el números o sobre la proposta, si no que tenen plantejaments diferents, i que la seva aposta es per enfortir els serveis municipals mentre que la de l'equip de govern es d'externalitzar el servei.

El Batle dóna les gràcies a la regidora d'hisenda i a la interventora per la feina ben feta.

Passats a votació, la Corporació, amb 13 vots a favor, 4 vots en contra i cap abstenció, **ACORDA:**

Primer. Delegar, de conformitat amb el que estableix l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 7 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les facultats de recaptació en període voluntari i executiu de tributs i d'altres ingressos de dret públic no tributaris amb el contingut i l'abast següent:

A. Contingut de la delegació:

1. Tributs en període voluntari i executiu a què es refereix la delegació de competències de



recaptació en període voluntari i executiu:

- a) Tributs de cobrament periòdic per rebut següents:
 - Impost sobre béns immobles de naturalesa rústica i urbana
 - Impost sobre vehicles de tracció mecànica
 - Impost sobre activitats econòmiques
 - Taxa de recollida i eliminació de fems i residus sòlids urbans
 - Taxa de llocs fixos de venda al mercat municipal
 - Taxa de llocs de venda del mercat ocasional
 - Taxes del padró d'arbitris
 - Taxa per ocupació de béns de domini públic amb taules i cadires i altres elements

- b) Contribucions especials i quotes d'urbanització.

2. Tributs i altres ingressos de dret públic en període executiu a què es refereix la delegació de competències: la resta de tributs municipals, com també la totalitat d'ingressos de dret públic amb l'expedició prèvia de la provisió de constrenyiment per part de l'Ajuntament de Sóller.

B. Abast de la delegació:

- a) En els tributs de cobrament periòdic per rebut, l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB) ha de fixar el termini d'ingrés en període voluntari de pagament —amb l'acord de l'Ajuntament de Sóller—, ha de dur a terme la recaptació en període voluntari, ha de gestionar les domiciliacions de pagament o, en el seu cas, el sistema de pagament fraccionat que pugui establir l'Ajuntament, i, una vegada transcorregut el termini de pagament en període voluntari, ha d'acordar i expedir les relacions certificades de deutors proveïdes de constrenyiment i la corresponent notificació de la provisió de constrenyiment a l'obligat al pagament.

- b) En el cas de contribucions especials i quotes d'urbanització, l'Ajuntament ha d'emetre les liquidacions corresponents i les ha de trametre a l'ATIB perquè en faci la notificació i recaptació en període voluntari. En el seu cas, correspon a l'ATIB dictar les provisions de constrenyiment i efectuar les notificacions als obligats al pagament.

- c) En el cas de recursos municipals gestionats per l'Ajuntament mitjançant declaració liquidació o per ingrés directe, correspon a l'Ajuntament la gestió i recaptació en període voluntari, així com dictar la provisió de constrenyiment, la qual l'ha de trametre a l'ATIB perquè en faci la notificació i recaptació executiva.

- d) En via executiva, l'ATIB ha de dur a terme totes les actuacions referents a l'embargament de béns, el dipòsit, l'alienació de béns embargats i la seva adjudicació, com també totes les actuacions encaminades a procurar l'efectivitat dels crèdits. Així mateix, ha de resoldre les terceries que s'interposin contra les actuacions d'embargament.

- e) L'ATIB ha de tramitar i acordar els ajornaments i els fraccionaments de pagament dels deutes inclosos en les competències delegades a la Comunitat Autònoma.



f) L'ATIB ha de resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts que es puguin derivar d'actes dictats per aquesta en l'exercici de les funcions delegades i ha de fer efectiva la devolució que, si escau, s'acordi.

La devolució d'ingressos indeguts que es produeixi comportarà la deducció de la quantitat corresponent de les trameses de fons que s'hagin d'efectuar a l'Ajuntament.

g) L'ATIB ha de tramitar i resoldre els procediments de derivació de responsabilitat i de successió així com ha d'assumir la defensa dels drets de cobrament relatius als recursos la recaptació dels quals és objecte de delegació quan els obligats en el seu pagament es trobin en un procés de concurs de creditors.

h) Els actes dictats pels òrgans de l'ATIB en l'exercici de les competències delegades a la comunitat autònoma, es poden recórrer, en reposició, davant l'òrgan competent en el termini que estableix la Llei general tributària o es pot interposar, en el termini corresponent, una reclamació economicoadministrativa davant la Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears. Els dos recursos no poden ser simultanis.

Per resoldre els recursos, es pot sol·licitar un informe a l'Ajuntament.

Segon. Delegar, de conformitat amb allò que preveu l'article 77.8 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles.

Aquesta delegació comprendrà les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, de realització de les liquidacions tributàries, d'emissió dels rebuts o documents de cobrament, de resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i de resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes.

Tercer. Encomanar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en règim d'encàrrec de gestió, la realització de determinades funcions materials relatives a la gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Quart. Disposar que l'Ajuntament es reserva el dret de revocar, en qualsevol moment, les delegacions de competències o alguna d'aquestes delegacions a que fan referència els apartats primer i segon d'aquest Acord si, d'acord amb circumstàncies sobrevingudes, es considera convenient per als interessos municipals. En tot cas, ha de comunicar l'acord corresponent a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears amb sis mesos d'antelació a l'inici de l'exercici pressupostari en què hagi de produir efecte la revocació.

Cinquè. Aprovar el següent text del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic, per a l'exercici de la delegació de les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica:



«Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic, per a l'exercici de la delegació de les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica

Parts

Rosario Sánchez Grau, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Carlos Simarro Vicens, batle de l'Ajuntament de Sóller, facultat per a aquest acte per l'Acord del Ple de dia 9 de març de 2021.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Sóller, en la sessió plenària duta a terme el dia 9 de març de 2021, d'acord amb el que estableixen l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 7 i 77.8 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, va acordar delegar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic i la gestió tributària de l'impost sobre béns immobles.

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears, creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni, delegació de competències o encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. Així mateix, l'Ajuntament de Sóller entén que per a una millor gestió del servei de recaptació de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, és convenient que l'Agència Tributària de les Illes Balears desenvolupi una sèrie de tasques relacionades amb la gestió d'aquest impost.

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les administracions de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes



d'interès comú, s'ha de desenvolupar amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes prevists en les lleis, i pot tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriguin.

6. El Ple de Ajuntament de Sóller, en la sessió duta a terme el 9 de març de 2021, adoptà, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic, per a l'exercici de la delegació de les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica

7. El Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears, mitjançant Acord de de 2021, ha acceptat la delegació de competències a què fa referència aquest Conveni, i n'ha autoritzat la signatura.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte i abast del Conveni

És objecte d'aquest Conveni l'exercici per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB) de les competències que, en matèria de recaptació dels recursos tributaris i de qualsevol altre ingrés de dret públic municipal i de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles, han estat delegades en virtut de l'Acord del Ple de l'Ajuntament de Sóller (d'ara endavant, l'Ajuntament) de dia 9 de març de 2021, així com la realització de determinades tasques relacionades amb la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, que l'han estat encomanades en virtut de l'esmentat Acord plenari.

La col·laboració objecte d'aquest Conveni s'ha de desenvolupar en règim de delegació de competències respecte a la recaptació dels recursos tributaris i de qualsevol altre ingrés de dret públic i amb la gestió tributària de l'impost sobre béns immobles, i en règim de prestació de serveis pel que fa a la realització d'una sèrie de tasques relacionades amb la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, de conformitat amb l'establert en l'Acord plenari de dia 9 de març de 2021 abans esmentat .

2. Òrgans de recaptació i relacions entre les parts

L'exercici de les competències que són objecte de delegació i d'encàrrec en virtut d'aquest Conveni, l'ha de dur els òrgans de recaptació de l'ATIB (recaptació de zona), que han d'actuar, per tal de complir-lo, d'acord amb allò que preveu la normativa d'imperativa aplicació.

Les relacions entre l'Ajuntament i l'ATIB s'han de mantenir sempre mitjançant el Servei de Control d'Ingressos Públics de l'Àrea Economicofinancera de l'ATIB.



3. Aplicacions informàtiques i telemàtiques

1. L'ATIB ha de desenvolupar les funcions delegades i encomanades a què es refereix aquest Conveni mitjançant les seves aplicacions informàtiques i telemàtiques, sense perjudici dels mecanismes d'interconnexió que es puguin establir amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament.

2. El pagament anual en període voluntari i executiu dels tributs de cobrament periòdic per rebut objecte de delegació es pot dur a terme mitjançant la passarel·la de pagaments telemàtics del Portal de l'ATIB (www.atib.es), que possibilitarà l'emissió telemàtica del justificant del pagament realitzat corresponent.

Per a l'accés al Portal de l'ATIB, a més de que es pugui accedir mitjançant la direcció del web, <www.atib.es>, l'ATIB habilitarà i proporcionarà a l'Ajuntament el nom de la direcció web que correspongui al municipi per tal de que es pugui establir un enllaç directe des de la seva pàgina web al Portal de l'ATIB en la seva versió adaptada al municipi.

4. Local

El compliment de les funcions delegades i encomanades es realitzarà, durant la vigència d'aquest Conveni, en la dependència o en el local que l'Ajuntament posi a disposició de l'ATIB, essent a càrrec de la recaptació de zona els aparells o sistemes informàtics necessaris, així com la infraestructura i el manteniment de la dependència o local.

5. Instruments de cobrament

L'Ajuntament ha de posar a disposició de l'ATIB el suport informàtic en el qual constin les dades necessàries per imprimir i cobrar els rebuts o les liquidacions corresponents. Aquesta informació s'ha de trametre amb una antelació mínima de tres mesos a l'obertura del període voluntari de pagament.

6. Determinació dels terminis d'ingrés

L'ATIB ha de determinar els terminis d'ingrés per al pagament dels deutes de venciment periòdic i la notificació col·lectiva en període voluntari, amb el coneixement previ de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la corresponent normativa d'aplicació en matèria de recaptació (articles 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i 24 del Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol).

L'ATIB s'ha d'ocupar de la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears als efectes de notificació col·lectiva i d'anunci de cobrament.

7. Relacions de deutors

Un cop finalitzat el període voluntari de pagament, l'ATIB ha d'acordar i expedir les relacions certificades de deutors i n'ha de lliurar una còpia a l'Ajuntament.



8. Rendició de comptes

L'Àrea Económico-financera de l'ATIB ha de retre comptes de la seva gestió recaptadora a l'Ajuntament, al tancament de cada exercici econòmic, i de la corresponent liquidació en període voluntari en el següent mes de març, sense perjudici dels avançaments informatius que necessiti l'Ajuntament per raons de gestió i tancament pressupostari.

9. Ingressos a l'Ajuntament

1. L'ATIB ha de situar els fons recaptats en el compte bancari que assenyali l'Ajuntament per a aquesta finalitat, amb la deducció prèvia dels lliuraments a compte efectuats i les retribucions del servei.

2. Les liquidacions i trameses dels fons líquids corresponents a la gestió recaptadora voluntària de deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva són anuals, i s'han d'efectuar el mes de març de l'any següent.

3. Les liquidacions de la gestió recaptadora voluntària de la resta de deutes no periòdics s'han d'efectuar en el quadrimestre posterior a l'acabament del termini voluntari de pagament.

4. Les liquidacions i trameses dels fons líquids corresponents a la gestió recaptadora executiva són trimestrals, i s'han d'efectuar en el trimestre natural següent.

10. Cost del servei

1. El cost del servei per a l'exercici de les competències de recaptació en període voluntari que són objecte de delegació és el resultat d'aplicar a la quantia recaptada en el període voluntari de pagament el percentatge que, d'acord amb el càrrec de l'exercici, sigui aplicable segons l'escala següent:

a) Càrrec fins a 6.000.000,00 euros: el 3 %. En cas que la recaptació superi el 80 % del càrrec líquid, el premi de cobrament s'incrementarà amb una recompensa especial del 0,50 %; si se supera el 90 %, la recompensa especial serà del 0,75 %, i si se supera el 95 %, la recompensa especial esmentada serà de l'1 %. Una vegada calculat el percentatge aplicable, s'ha de reduir en el 0,67 %.

b) Càrrec de 6.000.000,01 euros fins a 10.500.000,00: el 2,98 %. En cas que la recaptació superi el 80 % del càrrec líquid, el premi de cobrament s'incrementarà amb una recompensa especial del 0,50 %; si se supera el 90 %, la recompensa especial serà del 0,75 %, i si se supera el 95 %, la recompensa especial esmentada serà de l'1 %. En el cas que siguin d'aplicació aquestes recompenses, el percentatge que en cada cas correspongui en concepte de recompensa especial s'ha de reduir, respectivament, en el 0,77 %, en el 0,84 % i en el 0,90 %.

c) Càrrec igual o superior a 10.500.000,01 euros: 2,98 %.

d) Càrrec igual o superior a 15.500.000,00 euros: 2,50 %.

e) Càrrec igual o superior a 35.000.000,00 euros: 2,25 %.

f) Càrrec igual o superior a 55.000.000,00 euros: 2,00 %.



- g) Càrrec igual o superior a 75.000.000,00 euros: 1,75 %.
- h) Càrrec igual o superior a 95.000.000,00 euros: 1,50 %.

2. Els dos primers anys de vigència d'aquest Conveni, el cost del servei en via executiva és l'import equivalent en el recàrrec de constrenyiment aplicat.

A partir del tercer any, el cost del servei en via executiva serà el següent:

- a) El 5 % del principal del deute, quan el cobrament del deute tengui lloc una vegada acabat el període voluntari de pagament però abans de la notificació de la provisió de constrenyiment. No obstant això, quan el cobrament del deute tengui lloc abans de l'expedició i el càrrec a l'ATIB de la provisió de constrenyiment, la totalitat del recàrrec procedent correspondrà a l'Ajuntament.
- b) El 10 % del principal del deute, quan el cobrament del deute tengui lloc abans de l'acabament del termini previst per pagar els deutes en via de constrenyiment.
- c) El 12,50 % del principal del deute, quan el cobrament del deute tengui lloc una vegada acabat el termini previst per pagar els deutes en via de constrenyiment.

3. Les retribucions que en resultin de l'aplicació dels apartats anteriors tenen la consideració de quanties màximes, sense que es puguin incrementar en cap quanta addicional.

Amb l'acord previ d'ambdues parts, les compensacions econòmiques que, en concepte de cost del servei, s'estableixen en els apartats anteriors es podran alterar atenent a l'increment de les quantitats recaptades, a les despeses necessàries i a les modificacions normatives que es produeixen i que les puguin afectar o a les variacions que experimentin els tributs a què es refereix aquest Conveni.

11. Bestretes o lliuraments a compte

1. L'ATIB assumeix l'obligació de finançar anticipadament a l'Ajuntament mitjançant la realització de lliuraments a compte o bestretes mensuals i sense interrupció, equivalents cadascuna al 8 % de la recaptació íntegra en període voluntari de tributs locals de cobrament periòdic per rebut obtinguda en l'exercici anterior. Aquests lliuraments s'han de fer efectius els deu primers dies de cada mes.

Els lliuraments a compte prosseguiran en els primers mesos de l'exercici següent sense variació en l'import fins al moment en què, aprovada la liquidació corresponent a l'exercici precedent, es puguin determinar les noves quanties dels lliuraments a compte esmentats. Simultàniament, es compensaran les eventuais diferències resultants.

Si al llarg d'un exercici s'evidencia una desviació del càrrec líquid respecte de l'exercici precedent, superior al 20 %, tant per sobre com per sota, qualsevol de les parts podrà instar la revisió pertinent de la quantia de la bestreta a compte que s'havia establert inicialment.

2. L'ATIB assumeix l'obligació de finançar anticipadament les contribucions especials mitjançant la realització de lliuraments a compte mensuals, l'import dels quals ha de ser equivalent al 75 % del càrrec per cadascuna de les contribucions especials. La primera



mensualitat s'ha d'abonar a l'Ajuntament durant els quinze dies següents a la notificació a què es refereix l'article 34.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els lliuraments a compte s'han de calcular d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$E = \frac{C \cdot 75/100}{P} \cdot n$$

En què,

E = import de lliurament a compte.

C= import total del càrrec per cadascuna de les contribucions especials, sense perjudici del que estableix el darrer paràgraf de l'apartat següent en els casos en què sigui admissible el cobrament parcial de l'import.

P= període de cobrança en període voluntari de cadascuna de les contribucions especials, expressat en dies naturals, que s'ha d'addicionar al període comprès entre la data de notificació a què es refereix l'article 34.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i la data estimada d'acabament de les obres d'inversió que motiven la imposició de la contribució especial;

n= nombre de dies naturals que comprèn el lliurament a compte. En la mesura que sigui possible, els lliuraments a compte s'han de fer per cada 30 dies naturals.

L'obligació per part de l'ATIB de fer lliuraments a compte s'extingeix en el moment en què la suma del lliurament arriba al percentatge que s'ha indicat abans, del 75 % del total del càrrec.

3. L'ATIB es reserva el dret de suspendre una o més de les bestretes a compte mensuals, amb l'avís previ a l'Ajuntament, si en vista dels resultats que es vagin assolint i l'import acumulat d'aquests lliuraments és raonablement presumible l'eventualitat d'un possible finançament excessiu.

Així mateix, l'ATIB suspèn els lliuraments a compte relatius a les contribucions especials si, transcorreguts tres mesos des de la data de notificació prevista en l'article 34.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, no s'ha iniciat l'execució de les obres d'inversió que hagin motivat la imposició de la contribució especial.

En aquests supòsits, l'ATIB té la facultat d'exigir la devolució de les quantitats lliurades a compte.

En cas que en la gestió recaptadora de la contribució especial sigui admissible el cobrament parcial del seu import, les quantitats efectivament recaptades minoraran la base de càlcul definida com a lletra C en la fórmula prevista en l'apartat anterior, a l'efecte de càlcul de la quantitat de les bestretes a compte.

4. L'import de les bestretes a compte efectuades s'ha de deduir de cadascuna de les



liquidacions en període voluntari corresponents a les quals facin referència.

12. Exercici de la delegació de competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles

1. L'ATIB ha d'exercir les competències relatives a la gestió tributària de l'impost sobre béns immobles en els termes que preveuen els articles 7 i 77 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, sense perjudici de les especificats contingudes en aquest Conveni.

2. L'ATIB, a partir dels padrons que trameti anualment la Gerència Regional del Cadastre en Illes Balears, practicarà la liquidació de l'impost sobre béns immobles, per a la qual cosa l'Ajuntament haurà de comunicar a l'ATIB, dins el primers dos mesos de l'any corresponent, l'ordenança fiscal reguladora de l'impost i una certificació dels tipus impositius aplicables.

L'ATIB ha d'emetre el corresponent cens de l'impost, que contindrà, a més dels béns immobles gravats pel municipi, separadament els de naturalesa rústica, urbana i, en el seu cas, de característiques especials, suficientment identificats amb expressió dels subjectes passius i els corresponents valors cadastrals, les quotes a ingressar per cada contribuent.

Així mateix, correspon a l'ATIB la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de la notificació col·lectiva de liquidacions i de l'anunci de cobrament de l'impost, d'acord amb el que estableix la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i l'altra normativa que sigui aplicable.

L'ATIB ha d'emetre els documents de cobrament pertinents tant en cas que es tracti de deutes de cobrament periòdic per rebut com de liquidacions per ingrés directe.

3. L'Ajuntament ha de posar a disposició de l'ATIB el suport informàtic en el qual constin les exempcions i les bonificacions concedides, les quals es tendiran en compte quan es liquidi l'impost sobre béns immobles.

En el cas d'aquells béns immobles que com a conseqüència d'una alteració d'ordre físic, econòmic o jurídic puguin gaudir d'alguna de les exempcions enumerades en l'article 62 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'ATIB, una vegada que en tingui coneixement, tramitarà l'expedient corresponent.

Si es tracta de una de les bonificacions previstes en els articles 73 i 74 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'ATIB, una vegada sol·licitada per les persones interessades, ha de tramitar i resoldre el corresponent procediment. No obstant, en el cas que sigui d'aplicació la bonificació per família nombrosa establerta en l'aparat 4 de l'article 74 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, serà necessari un informe previ de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. L'ATIB ha de tramitar i resoldre els procediments de devolució d'ingressos indeguts de l'impost sobre béns immobles.



5. Els actes dictats pels òrgans de l'ATIB en l'exercici de les competències de gestió tributària que l'han estat delegades poden ser recorreguts davant la pròpia ATIB en la forma i en el termini que estableixi la Llei general tributària, o interposar, en el corresponent termini, reclamació economicoadministrativa davant la Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears, sense que es puguin simultaniejar ambdós recursos.

6. La compensació econòmica a satisfer per l'Ajuntament per les despeses derivades de la delegació de la gestió tributària de l'impost sobre béns immobles és de 12.328,63 euros. Aquesta quantia es detraurà de les liquidacions trimestrals de la recaptació en via executiva durant l'exercici corresponent (considerant-se, com a primer any, el 2021).

La quantia anual abans indicada es revisarà anualment a partir de 2022, en els dos supòsits següents: el primer, de forma automàtica aplicant la variació anual l'índex de preus al consum per a les Illes Balears entre els mesos de gener i desembre de l'any immediatament anterior publicat per l'Institut Nacional d'Estadística; el segon, mitjançant un Conveni específic, en el moment en què el volum de rebuts de l'impost sobre béns immobles a gestionar experimenti un increment superior al 20 % del nombre de rebuts gestionats en l'exercici precedent. La quantia que resulti de la revisió esmentada, es detraurà de la liquidació trimestral de la recaptació en via executiva corresponent al primer trimestre de l'any.

En el cas que l'import de la liquidació trimestral fos insuficient per compensar la integritat de la quantia corresponent, la part no compensada s'acumularà a la liquidació trimestral següent. En tot cas, els imports que no s'hagin pogut compensar a la finalització de l'exercici corresponent seran objecte de compensació en la primera liquidació que s'hagi de presentar a l'Ajuntament per qualsevol concepte.

13. Actuacions relacionades amb la gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica

1. Correspon a l'ATIB dur a terme les següents actuacions:

a) Atenció al contribuent. Els obligats al pagament de l'impost podran dirigir-se a l'oficina o dependència de l'ATIB que correspongui al municipi per demanar informació i per presentar la declaració o, si escau, l'autoliquidació corresponent.

b) Realització de les operacions conduents a la liquidació de l'impost, en el cas que aquest es gestioni en règim de declaració, i remissió d'aquestes operacions a l'Ajuntament per a la pràctica de la liquidació corresponent i el seu càrrec posterior a l'ATIB.

c) Notificació als obligats tributaris de les liquidacions a què es refereix la lletra b) anterior.

d) Dur a terme l'actualització del registre de l'impost, mitjançant la informació que periòdicament es rebí de la Direcció Provincial de Trànsit a les Illes Balears, en relació amb les altes, baixes i transferències de vehicles, i qualsevol altra informació necessària per a la gestió de l'impost.



e) Confecció del registre públic anual per al cobrament de l'impost, amb la corresponent actualització de les quotes d'acord amb les ordenances municipals de l'impost, i remissió a l'Ajuntament per a la seva aprovació com a liquidació col·lectiva del impost.

f) Publicació de la liquidació col·lectiva de conformitat amb el que estableix la Llei general tributària.

g) Preparació dels fitxers i comunicació informàtica al Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit dels rebuts impagats als efectes prevists en l'article 99 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

2. L'ATIB desenvoluparà les tasques en matèria de gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica mitjançant les seves aplicacions informàtiques. No obstant, en el cas que així ho demani l'Ajuntament, s'habilitaran els mecanismes d'interconnexió necessaris per tal que es puguin fer les consultes o les comprovacions que els òrgans municipals considerin convenients.

3. Les gestions relatives a les altes (o rehabilitacions), baixes i transferències de vehicles es podran dur a terme de forma telemàtica mitjançant el Portal de l'ATIB – Tributs Locals, que possibilitarà el càlcul de la quota tributària —degudament, en el seu cas, prorratejada— i la realització del pagament telemàtic de l'autoliquidació corresponent. A aquests efectes, amb la finalitat d'efectuar les corresponents comprovacions, l'Ajuntament haurà de posar a disposició de l'ATIB el padró municipal d'habitants així com les corresponents actualitzacions periòdiques.

4. Les quantitats abonades en concepte de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica derivades de les altes (o rehabilitacions), baixes o transferències de vehicles s'ingressaran en el compte bancari que, a aquests efectes, determini l'Ajuntament, el qual haurà de ser comunicat per escrit a l'Àrea Econòmicofinancera de l'ATIB.

En el cas que el pagament de les liquidacions de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica per les altes (o rehabilitacions), baixes i transferències de vehicles es dugui a terme de forma telemàtica, els ingressos resultants es realitzaran a les comptes habilitades a l'efecte per l'ATIB i es liquidaran a l'Ajuntament trimestralment.

Els ingressos tributaris que es derivin de les actuacions relatives a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica a què es refereix aquesta clàusula no formaran part de la base de càlcul del premi de cobrament en període voluntari que preveu l'apartat primer de la clàusula novena d'aquest Conveni.

5. Els models normalitzats de liquidacions de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica per altes (o rehabilitacions), baixes i transferències de vehicles, són els establerts en l'annex I d'aquest Conveni. L'ATIB podrà introduir les modificacions que consideri necessàries en aquests models derivades de canvis en la normativa aplicable o per raons tècniques. D'aquestes modificacions s'informarà al l'Ajuntament.



Una vegada efectuat el pagament, el model corresponent, amb els corresponents segells i codis acreditatius del pagament, serà plenament eficaç als efectes previst en l'article 99 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

6. La fiscalització i el control de les actuacions que, en virtut d'aquest Conveni, han de realitzar els òrgans de l'ATIB correspondrà exclusivament als òrgans competents de l'Ajuntament.

Les actuacions que han de realitzar els òrgans de l'ATIB tindran caràcter merament preparatori dels actes administratius que, en tot cas, haurà de dictar l'Ajuntament, els quals gaudiran del règim de recursos previst en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, excepte que siguin actes administratius de gestió recaptadora dictats pels òrgans competents de l'ATIB en exercici de les competències que l'han estat delegades en aquest matèria, que es regiran pel regim de recursos prevists per a aquest actes.

14. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, i, en el que sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les disposicions de desplegament o complementàries que es dictin en aquesta matèria.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comunicui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com a annex II al present Conveni les mesures de seguretat que l'encarregat



del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu o pugui preveure la normativa reguladora en matèria de protecció de dades.

15. Dret supletori

En tot allò que no preveu aquest Conveni, regeix la normativa pròpia de la Comunitat Autònoma en matèria de recaptació i la normativa tributària estatal que siguin d'aplicació, i, en particular, la Llei general tributària, el Reglament general de recaptació i el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

16. Previsions transitòries

1. En el termini de d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se signat aquest Conveni, l'Ajuntament ha de remetre als òrgans de recaptació de l'ATIB la relació dels deutes que es trobin en període executiu de recaptació ("càrrec en període executiu").

En el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver lliurat el càrrec a què es refereix el paràgraf anterior, es comprovarà i analitzarà el càrrec per l'Àrea de Recaptació de l'ATIB, la qual, en el seu cas, proposarà a l'Ajuntament les declaracions de fallits i/o crèdits incobrables que corresponguin, a l'efecte de dur a terme, si escau, la baixa definitiva en comptes.

2. Per a l'any 2021, als efectes prevists en la clàusula 11 d'aquest Conveni, l'obligació de finançament anticipat s'ha de calcular a partir de la recaptació íntegra en voluntària obtinguda en l'exercici 2020 en concepte de tributs de cobrament periòdic per rebut la recaptació voluntària dels quals s'iniciï amb posterioritat a la signatura del present Conveni.

L'import dels lliuraments a compte mensuals s'han de calcular d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$E = \frac{RIvol \cdot 96/100}{n}$$

En què,

E = import de lliurament a compte mensual.

RIvol = recaptació íntegra en voluntària en l'exercici 2020 de tributs de cobrament periòdic per rebut la recaptació voluntària dels quals s'iniciï amb posterioritat a la signatura d'aquest Conveni.

n = nombre de mesos a computar entre el mes en què es signi aquest Conveni i el mes de desembre de 2021, ambdós inclosos (per exemple, si el conveni se signa el mes de març, n = 10).

17. Vigència

1. Sense perjudici del que preveu la clàusula 16, aquest Conveni té una vigència de 4 anys i s'ha de considerar com a primer any el 2021.



En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

2. Als efectes del que preveu aquest Conveni s'ha de tenir en compte el següent:

a) Les actuacions corresponents a la recaptació en període voluntari dels tributs de cobrament periòdic per rebut s'iniciarà a partir de l'1 de gener de 2021.

b) La recaptació en període voluntari de liquidacions la generació de les quals correspongui a l'ATIB així com l'exercici de les funcions delegades en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles a què es refereix la clàusula 12 d'aquest Conveni s'iniciarà en el termini d'un mes comptador des de la data de la signatura d'aquest Conveni.

c) La recaptació en via executiva dels recursos municipals que hagin estat objecte de delegació s'han de dur a terme a partir de la data de la signatura d'aquest Conveni, sense perjudici d'allò que preveu la clàusula 16.1 del mateix.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Sóller, de de 2021.

Annex I

Annex II

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

D'acord amb allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades, els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB – recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai no representaran una vulneració de nivell de seguretat indicat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.



3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita se n'ha romput la confidencialitat o que part del personal autoritat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se una altra vegada.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

Els òrgans de recaptació de l'ATIB han de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB ha designat els responsables de seguretat dels fitxers corresponents.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a l'ATIB a les dependències d'ubicació dels fitxers. Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu situada al carrer de carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal autoritzar de l'ATIB pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el document de seguretat corresponent.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític). Les incidències es registren en el llibre de registre d'incidències corresponent, que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades. L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports

L'ATIB ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.



Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

La destrucció de suports haurà de disposar de l'autorització del responsable tècnic de seguretat, i es farà de la manera següent: es destruirà el suport físicament, s'inscriurà la baixa en l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

L'ATIB farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament. Així mateix, farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avís previ.

L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament.

S'emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

11. Criteris d'arxivament, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

L'ATIB emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.»

Sisè. Encomanar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en règim d'encàrrec de gestió, la realització de determinades tasques en relació a la gestió tributària de l'impost sobre activitats econòmiques, que es regirà pel que estableix el següent Conveni:

«Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de l'impost sobre activitats econòmiques

Parts

Rosario Sánchez Grau, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.



Carlos Simarro Vicens, batle de l'Ajuntament de Sóller, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia 9 de març de 2021.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Sóller ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos.

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB), creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni, delegació de competències o encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. L'Ajuntament de Sóller considera que, per a una millor gestió de l'impost sobre activitats econòmiques, és convenient que l'ATIB, a través del seu servei territorial de la recaptació de zona, dugui a terme una sèrie de tasques relacionades amb la gestió tributària d'aquest impost, sense que això, a més, hagi de suposar cap cost addicional per l'Ajuntament respecte a la compensació econòmica prevista per la recaptació voluntària i executiva d'acord amb el que estableix el Conveni de recaptació entre ambdues entitats.

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes prevists en les lleis, i podrà tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriguin.

6. El Ple de l'Ajuntament de Sóller en la sessió celebrada el dia 9 de març de 2021, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de l'impost sobre activitats econòmiques

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules



1. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni de col·laboració es la realització, en règim d'encàrrec de gestió, per part de l'ATIB, de determinades tasques relacionades amb els procediments de gestió tributària i inspecció de l'impost sobre activitats econòmiques de l'Ajuntament de Sóller (d'ara endavant, l'Ajuntament).

2. Actuacions a les quals fa referència el Conveni i forma de prestació dels serveis

1. Correspon a l'ATIB, per mitjà del servei territorial de la recaptació de zona (d'ara endavant, recaptació de zona), dur a terme les següents actuacions:

a) Obtenció d'informació. La recaptació de zona durà a terme les actuacions d'obtenció d'informació, regularització i comprovació i iniciarà el procediment tributari corresponent per a la liquidació de l'impost. A aquest efecte es trametrà i rebrà la informació referent als censos de subjectes (obligats i/o exempts) que trameti l'Agència Estatal de l'Administració Tributària d'aquells contribuents que realitzen activitats econòmiques en l'àmbit territorial dels municipi i es farà, en el seu cas, el creuament amb les dades de que pugui disposar l'ATIB.

b) Remissió a l'Ajuntament de les actuacions desenvolupades a l'efecte de practicar la liquidació que pertochi i el seu càrrec a l'ATIB, així com notificar als obligats tributaris de les liquidacions així com dels altres actes relatius a la gestió tributària i recaptatòria de l'impost que resultin de les actuacions a què es refereix la lletra a) anterior.

c) Recaptació en termini voluntari de les liquidacions que es generin com a conseqüència de les operacions de comprovació realitzades pels òrgans de l'ATIB.

d) Remissió a l'Ajuntament de la relació certificada de deutes impagades en període voluntari a l'efecte d'emetre la provisió de constrenyiment.

e) Recaptació en via executiva de les liquidacions no pagades en període voluntari.

2. Així mateix, l'ATIB durà a terme l'exposició pública de la matrícula de l'impost sobre activitats econòmiques d'acord amb allò que preveuen els articles 3 i 4 del Reial decret 243/1995, de 17 de febrer, pel qual es dicten normes per a la gestió de l'impost sobre activitats econòmiques i es regula la delegació de competències en matèria de gestió censal d'aquest impost i la comunicació a l'Ajuntament a perquè, en el seu cas, faci la publicació de l'anunci corresponent en un dels diaris de major difusió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. La recaptació de zona desenvoluparà les tasques objecte d'aquest Conveni mitjançant els seus programes informàtics de gestió de l'impost sobre activitats econòmiques, sense perjudici dels mecanismes d'interconnexió que siguin necessaris amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament.

3. Ingress de les liquidacions



El pagament de les liquidacions de l'impost es realitzaran als comptes habilitats a l'efecte per l'ATIB i s'ingressaran trimestralment en el compte bancari que, a aquest efecte, determini l'Ajuntament, que haurà de comunicar per escrit a l'Àrea Economicofinancera de l'ATIB.

4. Control i fiscalització de les actuacions a realitzar per la recaptació de zona

La fiscalització i el control de les actuacions que, en virtut d'aquest Conveni, ha de realitzar la recaptació de zona correspondrà exclusivament als òrgans competents de l'Ajuntament.

Les actuacions que ha de realitzar la recaptació de zona tindran caràcter merament preparatori dels actes administratius que, en tot cas, haurà de dictar l'Ajuntament, els quals gaudiran del règim de recursos previst en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El règim previst en aquesta clàusula no s'aplicarà als actes administratius de gestió recaptadora dictats pels òrgans competents de l'ATIB en virtut de la delegació de competències en matèria de recaptació.

5. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, i, en el que sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les disposicions de desplegament o complementàries que es dictin en aquesta matèria.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.



5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com a annex al present Conveni les mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu o pugui preveure la normativa reguladora en matèria de protecció de dades.

6. Duració del Conveni

Aquest Conveni té efectes a partir de la data de la seva signatura i té una vigència de 4 anys.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Sóller, de _ de 2021

Per l'Agència Tributària de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de Sóller

Annex

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

D'acord amb allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades, els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB – recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai no representaran una vulneració de nivell de seguretat indicat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos



usuaris diferents.

3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita se n'ha romput la confidencialitat o que part del personal autoritat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se una altra vegada.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

Els òrgans de recaptació de l'ATIB han de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB ha designat els responsables de seguretat dels fitxers corresponents.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a l'ATIB a les dependències d'ubicació dels fitxers. Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu situada al carrer de carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal autoritzat de l'ATIB pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el document de seguretat corresponent.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític). Les incidències es registren en el llibre de registre d'incidències corresponent, que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades. L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports

L'ATIB ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.



L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

La destrucció de suports haurà de disposar de l'autorització del responsable tècnic de seguretat, i es farà de la manera següent: es destruirà el suport físicament, s'inscriurà la baixa en l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

L'ATIB farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament. Així mateix, farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avís previ.

L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament.

S'emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

11. Criteris d'arxivament, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

L'ATIB emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.»

Setè. Encomanar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en règim d'encàrrec de gestió, la realització de determinades tasques relacionades amb la tramitació dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària, que es regirà pel que estableix el següent Conveni:

«Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Sóller per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària

Parts

Rosario Sánchez Grau, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb



competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Carlos Simarro Vicens, batle de l'Ajuntament de Sóller, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia 9 de març de 2021.

Antecedents

1. L'Ajuntament de Sóller ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos.

2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de l'Agència Tributària de les Illes Balears, creada per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos de titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant una llei, un conveni, una delegació de competències o un encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. La gestió dels expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària i la recaptació de les multes corresponents que els òrgans competents de l'Ajuntament de Sóller imposen en l'exercici de les seves competències, comporta una problemàtica específica, que justifica l'articulació d'un conveni que faci possible un servei de recaptació d'aquestes multes de més qualitat, tot tenint en compte que la finalitat de les sancions és l'efecte d'exemplificació.

Així mateix, atès el desenvolupament de noves eines de gestió del procediment sancionador en matèria de trànsit per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears, i la regulació del procediment continguda en el Text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial, aprovat pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, i normativa complementària d'aplicació, aquest Conveni inclou, per una banda, la possibilitat d'utilitzar per part dels agents de policia local de l'Ajuntament les aplicacions desenvolupades en la seva tasca de control del trànsit i, si escau, formular denúncies, mitjançant dispositius i instruments informàtics i telemàtics; i, per l'altra, que les persones denunciades pugin conèixer els detalls de la infracció denunciada a través de les aplicacions del Portal web de l'Agència Tributària de les Illes Balears (www.atib.es) així com fer el pagament telemàtic de la sanció.

4. D'acord amb el que disposen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i



les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, s'ha de desenvolupar amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, i pot tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriguin.

6. El Ple de l'Ajuntament de Sóller en la sessió duta a terme el dia 9 de març de 2021, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni és la realització, en règim de prestació de serveis, per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB), de determinades tasques relacionades amb la tramitació dels expedients sancionadors de l'Ajuntament de Sóller (d'ara endavant, l'Ajuntament) en matèria de trànsit i seguretat viària, d'acord amb el que estableixen les clàusules següents.

S'exclouen d'aquest Conveni els expedients sancionadors relatius a faltes en matèria de trànsit i seguretat viària, i les sancions previsibles o certes de quantia inferior a 40 euros.

1. Competències en matèria sancionadora

1. En virtut d'aquest Conveni l'Ajuntament no delega cap competència sancionadora en matèria de trànsit i seguretat viària.

D'acord amb això, l'ATIB, mitjançant el servei territorial de la recaptació de zona (d'ara endavant, recaptació de zona), únicament farà els treballs materials que siguin necessaris per tramitar els expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària i l'Ajuntament dictarà els actes administratius corresponents.

2. L'Ajuntament ha de mantenir actualitzat en tot moment el quadre d'infraccions i d'imports en funció de les modificacions fetes en l'Ordenança corresponent i ha de comunicar a l'ATIB qualsevol modificació o canvi que s'efectui.

3. Aplicacions i eines informàtiques i telemàtiques

1. L'ATIB ha de desenvolupar les tasques a què es refereix aquest Conveni mitjançant les seves aplicacions informàtiques i telemàtiques.

2. En el cas que l'Ajuntament ho sol·liciti, l'ATIB ha de posar a la seva disposició els mitjans materials o dispositius necessaris per tal que els agents de policia puguin dur a



terme la seva tasca de control del trànsit i, si escau, formular denúncies, mitjançant eines i instruments informàtics. En particular, a més de l'elaboració i el manteniment de les aplicacions i els programaris informàtics, l'ATIB ha de subministrar, en funció de les necessitats de l'Ajuntament i a sol·licitud d'aquest, els terminals (amb la targeta de transferència de dades corresponent) i les impressores (amb lector de targeta bancària) necessàries, com també el paper per a les impressores. Així mateix, en els termes que s'acordin amb l'Ajuntament, l'ATIB posarà a la seva disposició un sistema de captació d'imatges (radar) que permetrà dur a terme un control de velocitat en la circulació de vehicles i, en el seu cas, iniciar el procediment sancionador.

En el cas que s'utilitzin aquests dispositius, la persona denunciada que tingui del corresponent certificat digital admès per l'ATIB, pot consultar els detalls de la infracció comesa mitjançant el Portal web de l'ATIB (www.atib.es), en la que també podrà consultar els seus deutes pendents i pagades.

4. Tasques que ha de dur a terme la recaptació de zona i resolució de recursos

1. La recaptació de zona ha de dur a terme els treballs materials i el suport necessaris per tramitar els expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària que li encarreguin els òrgans competents de l'Ajuntament, com també la recaptació en via voluntària i executiva de les multes corresponents. En tot cas, la recaptació de zona notificarà els actes administratius dictats per aquests òrgans.

Així mateix, la recaptació de zona cada quinze dies ha de preparar les comunicacions pertinents a l'Ajuntament de les sancions per la comissió d'infraccions greus i molt greus i la detracció de punts en els permisos i les llicències de conducció, una vegada siguin fermes en via administrativa, per tal que l'Ajuntament les tramiti a la Direcció Provincial de Trànsit amb els mitjans que s'estableixin a aquest efecte. No obstant, en el cas que l'Ajuntament així ho sol·liciti, aquesta comunicació a la Direcció Provincial de Trànsit la podrà fer directament la recaptació de zona a través de les aplicacions i sistemes d'interconnexió establerts a l'efecte.

2. Els recursos contra els actes dictats per l'Ajuntament en el si dels expedients sancionadors els ha de resoldre l'Ajuntament, sense perjudici de la possible col·laboració de la recaptació de zona en el cas en què l'Ajuntament ho demani, i que pugui correspondre a l'ATIB la tramitació i execució de les devolucions d'ingressos indeguts que es puguin reconèixer.

5. Formes de pagament de les sancions

El pagament anticipat, en període voluntari i en període executiu del les multes es pot fer a qualsevol oficina de les entitats de crèdit col·laboradores a aquest efecte de l'ATIB.

Així mateix, pel que fa al pagament anticipat i en període voluntari també es pot fer en les entitats financeres autoritzades a l'efecte per l'Agència Tributaria i també per via telemàtica mitjançant la passarel·la de pagaments telemàtics del Portal de l'ATIB [www.atib.es > Tributs locals > Pagament de multes de trànsit (període voluntari)], que possibilita l'emissió



telemàtica del corresponent justificant del pagament realitzat.

Tanmateix, en el cas que es facin servir els dispositius i les eines informàtiques a què es refereix la clàusula 3.2 d'aquest Conveni, els agents de policia podran cobrar les multes per mitjà de terminals subministrats per l'ATIB mitjançant targeta de crèdit i/o dèbit.

Pel que fa al pagament en via executiva també es podrà fer per mitjà del Portal de l'ATIB, que possibilita l'emissió telemàtica del justificant del pagament realitzat.

6. Contraprestació econòmica

1. Per cada expedient sancionador en matèria de trànsit i seguretat viària en què, d'acord amb el que preveu aquest Conveni, intervingui la recaptació de zona i s'aboni la sanció, l'Ajuntament ha d'abonar a l'ATIB la quantitat de 38 euros amb independència que el cobrament es faci en el termini de pagament de la resolució sancionadora o en període executiu.

No obstant això, en el cas en què l'ingrés de la sanció es faci abans de l'acte resolutori o si, una vegada iniciada la tramitació del procediment i emesa la notificació corresponent per part de la recaptació de zona, es produeix l'anul·lació de la infracció o la baixa del càrrec de la sanció, l'import a satisfer és de 22 euros.

Sense perjudici del que disposa el paràgraf anterior respecte a l'import a satisfer en els casos d'anul·lació o baixa, si l'Ajuntament fa servir els dispositius i les eines informàtiques a què es refereix la clàusula 3.2 d'aquest Conveni, l'Ajuntament ha d'abonar a l'ATIB les quantitats següents:

- En tot cas, com a cost per inici de gestió, 3 euros per cada infracció carregada mitjançant els terminals subministrats per l'ATIB a l'Ajuntament.
- 25 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci abans que, si escau, es dicti la resolució sancionadora.
- 30 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci en el termini voluntari de pagament obert amb la notificació de la resolució sancionadora.
- 37 euros en el cas que l'ingrés de la sanció es faci en el període executiu de pagament.

És a càrrec de l'Ajuntament el cost de les reposicions dels terminals i dispositius que es subministrin en cas de pèrdua o si sofreixen desperfectes o ruptures que determinin la necessitat de la seva reparació. Aquest cost es descomptarà de la liquidació anual a què es refereix l'apartat 4 d'aquesta clàusula, prèvia comunicació a l'Ajuntament.

2. Les quanties indicades en l'apartat anterior s'han de revisar anualment de manera automàtica per aplicació de la variació anual de l'índex de preus de consum per a les Illes Balears entre els mesos de gener i desembre de l'any immediatament anterior publicat per l'Institut Nacional d'Estadística.



3. El producte obtingut per la recaptació en període voluntari de les sancions no formarà part de la base de càlcul de les bestretes mensuals establertes en el Conveni de recaptació signat entre l'Ajuntament i l'ATIB. Així mateix, la contraprestació meritada en virtut d'aquest Conveni serà incompatible amb la retribució prevista per a la recaptació de sancions en via executiva en l'esmentat Conveni de recaptació.

4. Anualment, l'ATIB ha de liquidar el compte resultant de la recaptació de les sancions i de la contraprestació econòmica meritada a favor de l'ATIB. Si la quantitat recaptada és superior a aquesta contraprestació econòmica, s'ha d'ingressar la diferència a l'Ajuntament, i, en cas contrari, no s'hi ha d'ingressar cap quantitat. En aquest darrer cas, la diferència a favor de l'ATIB s'ha de compensar amb els ingressos derivats de la recaptació dels anys posteriors.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, s'ha de liquidar el compte resultant de la recaptació de les sancions i de la contraprestació econòmica meritada a favor de l'ATIB. Si la quantitat recaptada és superior a aquesta contraprestació econòmica, s'ha d'ingressar a l'Ajuntament la diferència, i, en cas contrari, no s'ha d'ingressar cap quantitat. En aquest darrer cas, la diferència a favor de l'ATIB no és exigible a l'Ajuntament i el deute es considera extingit.

7. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, i, en el que sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les disposicions de desplegament o complementàries que es dictin en aquesta matèria.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comunicui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.



5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com a annex al present Conveni les mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu o pugui preveure la normativa reguladora en matèria de protecció de dades.

8. Duració del Conveni

Aquest Conveni té efectes a partir de la data de la seva signatura i té una vigència de 4 anys.

En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Sóller, _ de de 2021

Per l'Agència Tributària de les Illes Balears
Sóller

Per l'Ajuntament de

Annex

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

D'acord amb allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades, els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB – recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai no representaran una vulneració de nivell de seguretat indicat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una



contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible. No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.

3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita se n'ha romput la confidencialitat o que part del personal autoritat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se una altra vegada.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

Els òrgans de recaptació de l'ATIB han de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB ha designat els responsables de seguretat dels fitxers corresponents.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a l'ATIB a les dependències d'ubicació dels fitxers. Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu situada al carrer de carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal autoritzat de l'ATIB pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el document de seguretat corresponent.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític). Les incidències es registren en el llibre de registre d'incidències corresponent, que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades. L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports



L'ATIB ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

La destrucció de suports haurà de disposar de l'autorització del responsable tècnic de seguretat, i es farà de la manera següent: es destruirà el suport físicament, s'inscriurà la baixa en l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

L'Ajuntament delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

L'ATIB farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament. Així mateix, farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avís previ.

L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament.

S'emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

11. Criteris d'arxivament, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

L'ATIB emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.»

Vuitè. Facultar al batle per subscriure els Convenis entre aquest Ajuntament i l'Agència Tributària de les Illes Balears per tal de fer efectives les delegacions i l'encàrrec de gestió a què fa referència aquest Acord i els actes que calguin per dur a terme els acords que s'han esmentat.



Sisè. Autorització de la cessió de la totalitat de les participacions socials de l'entitat GO INTEGRAL SPORTS S.L., concessionària de la gestió dels serveis esportius del poliesportiu Es Puig. Expedient Expdient núm. 1254/2021.

Llegida la proposta per part de la Secretària intervé el Sr. Carlos Darder per tal d'explicar la proposta d'acord i diu que la empresa concessionària Go Integral, ha canviat d'accionariat i que aquest canvi ha de passar per plenari i que no canvia per res la concessió.

El Sr. Batle intervé per precisar que la concessió és de les pistes de tennis des Puig.

La Sra. Catalina Pizá diu no tenir res més a dir, que és un tràmit administratiu.

La Sra. Elvira Arbona de Més per Sóller diu que votaran a favor del punt atès que no afecta ni als drets ni als deures de l'empresa. Si bé demana que se'ls faci arribar els documents de la concessió.

El Sr. Jaume Mateu es suma a la petició de Més de poder tenir accés a la còpia del contracte.

El Sr. Bestard anuncia que li donaran suport.

El Sr. Aguiló diu que serà un canvi beneficiós i que votaran a favor.

El portaveu del Partit Popular diu que els nous socis donaran un impuls al servei i dona el seu suport.

El Batle espera que això reverteixi en un millor servei per als ciutadans.

Passats a votació, la Corporació, per unanimitat, ACORDA:

Primer. Autoritzar la cessió de la totalitat de les participacions socials de l'entitat GO INTEGRAL SPORTS S.L., concessionària de la gestió dels serveis esportius del poliesportiu Es Puig.

Segon. La cessió serà efectiva una vegada es presenti la formalització en escriptura pública, d'acord amb l'article 114.d) del Real Decret 2/2000 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Tercer.- El cessionari quedarà obligat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Quart.- Comunicar-ho als negociats implicats als efectes adients.



Setè.- Moció presentada pel grup municipal PSOE relativa a donar suport al sector de la restauració i comerç.

Pren la paraula el Sr. Mateu per tal de defensar la moció presentada pel seu grup municipal qui considera que per part de l'Ajuntament mancava un compromís més clar sobre el pla d'ajudes que s'estava fent per part d'altres administracions. Exposa que han presentat al ple diferents mocions encaminades a donar suport al teixit econòmic i social solleric. Afegeix que el Govern i el Consell varen plantejar un pacte de reactivació que ha sigut tractat a diferents fòrums on l'Ajuntament hi té representació: FELIB i l'Assemblea de batles i batllesses. Diu que una part de la proposta s'ha tirat endavant amb l'aprovació de la modificació de crèdit.

La Sra. Pizá diu que cal aprofitar totes ajudes que venen del Govern i del Consell.

Pren la paraula Elvira Arbona de Més per Sóller i diu que es sumaran a la moció però demana que aquest consum es faci des de la responsabilitat i des de la sostenibilitat.

El Sr. Jaume Bestard intervé. Diu que gran part de les mesures que planteja la moció ja estan en marxa.

Pren la paraula el Sr. Aguiló i diu que estan d'acord amb tots els punts que proposen sempre i quan sigui possible dur-los endavant. Pel que fa al punt quart diu que saben que s'està fent feina i diu no entendre la seva redacció. Afegeix que no cal que instin perquè de fet ja fan i que estaria bé que enlloc d'instar proposin qualche projecte per a la vall, que ell es mostra obert a escoltar suggeriments o propostes. Proposa canviar la redacció del punt quart que al·ludeix a la seva regidoria per poder donar suport a la moció.

Pren la paraula el Sr. Carlos Darder i demana esmenar la moció en el sentit d'instar al Consell de Mallorca a reduir la taxa de fems i llevar el punt quatre.

El Batle President diu que no té sentit aprovar fer una cosa que ja està feta i que el punt primer decau perquè ja s'ha aprovat. Entén que és un moció política perquè qui la presenta governa al Consell i al Govern i que hauria de retirar-la o donar l'enhonorabona a l'Ajuntament de Sóller per ja haver-ho aprovat.

El Sr. Jaume Mateu diu que són polítics i fan mocions polítiques. Diu acceptar la proposta del Sr. Aguiló i es mostra disposat a retirar el punt quart. També reconeix que la moció a suposat un canvi d'actuació per part de l'equip de govern i es mostra satisfet per això. Diu per altra banda que és viable tècnicament bonificar la taxa de residus els mesos que han estat tancats. També es dirigeix al Sr. Aguiló i diu que li presentaran propostes concretes.

El Sr. Aguiló diu que si retiren el punt quart li donaran suport.

El Sr. Darder torna a reiterar que per votar a favor de la moció caldria incloure instar al Consell de Mallorca a fer una rebaixa al que ens cobra.



El Sr. Mateu diu aquesta proposta hauria de ser objecte d'una altra moció i es compromet a treballar-hi però no es pot comprometre ara a donar-hi suport sense saber quina seria la seva redacció.

La Sra. Catalina Piza diu que aquesta moció a la que es refereix el Sr. Darder ja s'ha presentat i que ja es varen explicar els motius de perquè no podia haver-hi aquesta davallada.

El Sr. Batle demana si es pot fer una moció «in voce», amb el contingut següent: «l'Ajuntament de Sóller insta al Consell de Mallorca a bonificar la taxa de tractament de residus d'aquest municipi»

La secretaria respon que si, però que cal votar la seva urgència per tal d'incloure el punt dins l'ordre del dia.

El Sr. Jaume Mateu demana que primer es voti la moció que ha presentat.

El Sr. Batle diu que votarà a favor de la moció sempre i quan hi hagi un compromís polític de donar suport a la moció urgent a la que ha fet referència.

El Sr. Jaume Mateu diu que s'estan mesclant ous amb caragols i que el que es demana a la moció és que es bonifiqui la taxa de fums als negocis que han tengut tancat i que el Batle planteja una altra cosa que no reverteix al ciutadà. Insisteix que com són temes diferents es tracti a una futura moció.

Finalment el Sr. Mateu diu que no li donaran suport a la moció a la que es refereix el Sr. Batle.

Pren la paraula la Sra. Maria Cruz Enseñat i diu que no té sentit el que planteja el Batle.

Finalment es passa a votació la moció esmenada en el sentit d'eliminar el punt quart:

La Corporació, per unanimitat, aprova una moció en els següents termes:

Primer.- L'Ajuntament de Sóller manifesta el seu suport al *Pacte de reactivació de les Illes Balears*, previst pel Govern de les Illes Balears, i al *Pla de Reactivació Econòmica i Social de Mallorca*, que desenvolupa el Consell de Mallorca; i, a la vegada, es compromet a incentivar i promoure les ajudes aprovades el passat dia 15 de gener per la mesa del *Pacte de reactivació*.

Segon.- L'Ajuntament de Sóller insta l'Equip de Govern a bonificar la taxa de residus i, en el cas d'haver adoptat aquestes mesures anteriorment, a mantenir-la, juntament amb la de la taxa d'ocupació de la via pública, durant el primer trimestre de 2021.

Tercer.- L'Ajuntament de Sóller insta l'Equip de Govern a sumar-se a la línia de 20 milions d'euros establerta pel Govern de les Illes Balears pel disseny de polítiques de xoc pels



diferents sectors econòmics de cada municipi, a través dels recursos propis del pressupost municipal, o de l'ús dels romanents.

Vuitè.- Moció presentada pel regidor no adscrit Sebastià Aguiló, en relació a les actuacions de les diferents administracions públiques al municipi, que puguin alterar l'estètica.

Pren la paraula el Sr. Aguiló, mostra una presentació amb unes fotografies i explica que el dotze de febrer feren un article a premsa en relació amb el que havia passat amb el marge de la carretera de Sóller. Diu el regidor no adscrit que si hi ha una cosa que ens uneix és el sentiment cap al nostre poble i cap al nostre paisatge. Considera que cada vegada que s'ha de fer una intervenció per part d'una entitat supramunicipal, que pugui comprometre l'estètica o el paisatge del nostre poble, s'hauria de comunicar a l'Ajuntament. Explica uns exemples d'aquesta alteració del paisatge amb fotografies, que són petites reparacions i que moltes vegades es fan aviat o per personal no qualificat. Afegeix que aquestes actuacions són constants, que com que són petites no causen una alarma social, però si es veuen totes juntes en una presentació seim més conscients de la realitat. Mostra més exemples, marges, guarda-rails podrits o l'estat de la rotonda del monument de titularitat del Consell de Mallorca. Continua mostrant més fotografies, a la darrera apareix un panell informatiu del Consell. També proposa la creació d'una comissió de seguiment permanent pel control estètic i paisatgístic de Sóller on l'Ajuntament pugui opinar.

Pren la paraula la Sra. Catalina Pizá i diu que és una bona presentació. Considera que és una moció coherent i que entre administracions hauria d'haver un «feedback». Si bé, vol remarcar que es donen unes quantes mossegades a l'actual conseller de carreteres. Vol que consti que aquesta persona duu pocs temps i que la seva implicació ha sigut total. Considera que hi ha una politització constant de l'equip de govern tant de l'actuació del Govern com del Consell i que això comença a cansar. Pel que fa a l'actuació feta a la carretera de Sóller amb pedra modulada, personalment no li desagrada i diu que ben feta hauria quedat més bé que les barres de fusta que es posaran. Afegeix que no es pot dubtar del bon talant del conseller i que ha decidit retirar-ho inclús en contra del criteri de la seva agrupació. Conclou que donaran suport a la moció perquè consensuar dóna un bon resultat pel municipi.

Respon el Sr. Aguiló i diu que precisament, aquesta moció que es presenta serviria per evitar això que ha passat. També exposa que la moció no és un atac al conseller de carreteres Ivan Sevillano, perquè moltes de les actuacions que apareixen són antigues. Diu que la línia de la moció es parlar abans d'actuar. També diu que li estranya que els tècnics dels conseller no posassin en alerta al conseller sobre que l'actuació que es volia fer a la carretera de Sóller no seria polèmica.

Intervé el Sr. Biel Suau de Més per Sóller i considera que la moció està molt ben documentada i que les fotografies parlen per si soles i que en quant al fons hi estan d'acord. Si bé també consideren que s'hauria de superar la línia del partidisme polititzat de cara al futur. També reclamen que hi hagi un seguiment en el mateix sentit de les actuacions que es fan a nivell municipal. Diu que l'esperit de la moció de la defensa paisatgística hauria de tenir en compte altres necessitats, com la sostenibilitat o la seguretat viària.



El Batle dóna la paraula al Sr. Jaume Mateu i diu que és una moció interessant. Si bé diu que cal ser precisos alhora de definir les coses, que és patrimoni mundial que es va lluitar molt i que el fet que la Serra sigui Patrimoni Mundial és per tot un conjunt paisatgístic i per la combinació de la part hidràulica i la part de pedra en sec, dels olivars i camins. Diu que això és el bessó, no un paretó de carretera. Considera que afirmar que la que Unesco ens llevarà el Patrimoni Mundial perquè hi ha un paretó mal fet és una mica exagerat. Opina que és necessari acceptar que hi ha d'haver coses modernes o actuals dins el paisatge. També opina que el tema del paisatge és un tema subjectiu i que convendria trobar un eina que ens servís a tots per decidir que està bé i que no està bé, més enllà del criteri personal, i per això, el que proposen és treballar el conveni europeu de paisatge que ja marca unes directrius de com s'ha de gestionar un paisatge, elaborar una carta de paisatge municipal i demanar al parlament que es faci una llei del paisatge. Afegeix que cal intentar no caure en fer d'una anècdota una cosa general i opina que un paretó de carretera no és un marge i que es delicat fer populisme amb certes coses. Finalment diu que donaran suport a la proposta, amb un sí crític i vol plantejar una estratègia conjunta del tema del paisatge.

Al Sr. Jaume Bestard posa d'exemple determinades actuacions que s'han fet dins Sóller i que si hagués unes directrius europees no s'haurien fet certes coses. Recorda que hi ha una comissió de patrimoni dins l'Ajuntament. Considera que les eines hi son i que cal mirar quin Sóller de futur volem. Diu que donarà suport a la moció.

El Sr. Carlos Darder diu que és molt bona l'exposició del Sr. Aguiló. D'altra banda, pel que fa a la seguretat diu que és fonamental i que a la presentació ja han sortit barreres podrides a les voravies de les carreteres. D'altra banda, pel que fa al panell de Son Angelats, diu que es va solucionar el tema perquè el director general del consell es va posar en contacte amb l'Ajuntament per connectar-se a la xarxa elèctrica municipal i que l'únic que se li va demanar a canvi va ser que el panell quedàs integrat. També vol recordar que les parades de bus no poden ser més lletges i que no estan ben il·luminades. Diu que cal fer feina plegats per tal de millorar l'estètica i diu que li donaran suport.

El Sr. Aguiló respon que el Sr. Jaume Mateu ha presentat unes propostes però no hi ha hagut temps material, atès el dia que ho ha presentat, per estudiar-ho. Matisa que tots els partits han fet actuacions que no han sigut paisatgísticament integrades i que no es tracta de donar la culpa a ningú.

Pren la paraula el Batle President, diu que la moció tenia com a objectiu mostrar el mal manteniment de les infraestructures que tenim, i que entre tots hem de tenir cura de reparar-les de la millor manera possible. Es mostra sorprès perquè un dels panells informatius s'ha integrat i l'altra no i diu no entendre perquè serveixen o que han d'informar, no li veu utilitat. El Batle diu que la moció té com a objectiu, per una banda, demanar al Consell que les actuacions a les voravies de les carreteres garanteixin la seguretat de motoristes i ciclistes, i, d'altra banda, que les actuacions que es facin noves es comuniquin a l'Ajuntament per salvaguardar el nostre patrimoni.

Passats a votació, la Corporació, per unanimitat, ACORDA:



Primer.- Instar la tots els òrgans superiors de l'administració pública i grans entitats privades a la consulta a aquest Consistori per cada intervenció que s'hagi de fer al Municipi de Sóller que pugui alterar l'estètica, per tal de tenir constància i poder aportar el nostre punt de vista i opinió.

Segon.- Instar a tots els òrgans superiors de l'administració pública i grans entitats privades a la revisió de totes les accions ja efectuades per tal d'intentar millorar-ne l'estètica per integrar-la en l'entorn.

Tercer.- Instar a tots els òrgans superiors de l'administració pública i grans entitats privades a adquirir un compromís real i efectiu en relació a la protecció i cura de l'entorn de La Serra de Tramuntana i els seus municipis.

Quart.- Instar a les futures corporacions, així com a l'actual, a donar exemple en la realització d'actuacions estèticament sensibles per al Municipi.

Novè. Moció conjunta dels grups municipals PP, PI i regidor no adscrit Sebastià Aguiló, en relació a l'adhesió del consistori al moviment SOS TURISME.

Pren la paraula el Sr. Aguiló i diu que el que es pretén adherint-se a dita moció és defensar una vacunació imminent per poder seguir avançant en l'economia. Puntualitza que aquesta plataforma no vol posar l'economia per davant de la salut, sinó intentar que les dues coses vagin de la mà i que garantir el bon funcionament del sector turístic, motor econòmic de les balears, passa per tenir una garantia sanitària sòlida augmentant el subministrament de vacunes. Diu que hi ha molt en joc i que aquest moviment tracta que les administracions reconeguin que a més d'una crisi sanitària hi ha una crisi econòmica i social. Demana el suport a la moció presentada de manera conjunta.

La Sra. Pizà diu que empatitzen amb tots els sectors afectats per la pandèmia que ha sigut devastadora, si bé diu que s'han d'anteposar les vides humanes per davant de tot i que s'ha de fer una desescalada segura, que no ens podem permetre una quarta onada que seria desitjable un procés de vacunació ràpid, però desgraciadament estam en mans d'unes vergonyants multinacionals farmacèutiques. D'altra banda, vol posar en valor les propostes de suport a l'hostaleria, petit comerç i altres sectors afectats per la pandèmia, que Unidas Podemos va presentar al ministeri d'economia del govern central i que consistien en ajudes directes per valor de 8 milions d'euros, i que curiosament una ministra comunista ha lluitat per aquestes ajudes. Afegeix que a les Illes Balears els comerços podran sol·licitar també ajudes directes per import de 1,4 milions d'euros. Conclou que s'abstendran a la moció, no perquè no donin suport als sectors que més estan patint aquesta crisi, sinó perquè la majoria de propostes que es contempen en el manifest al seu entendre, ja estan en marxa i sobretot perquè considera que s'està polititzant un moviment com és el SOS TURISME, i que això li resta legitimitat. Explica que aquest és el motiu pel qual s'abstendran.

Pren la paraula la Sra. Laura Celià que demana que consti en acta el suport i la solidaritat de la seva agrupació als comerços del nostre municipi, de les Illes Balears i de tot l'Estat que estan en una situació crítica arran de la pandèmia, tant els que viuen del turisme com els que no. Recorda que com a oposició han presentat propostes per ajudar-los. Feta aquesta



puntualització diu que no donaran suport a la proposta, que estam davant una situació sanitària molt crítica, molt difícil de gestionar i que s'està utilitzant la crisi econòmica per qüestionar i criticar diferents partits que estan gestionant i considera que no és legítim fer aquest ús d'aquesta situació tant crítica per treure un rèdit polític. Argumenta que això és el que ha passat amb el moviment SOS Turisme que ha deixat de ser un moviment ciutadà per ser un instrument per atacar els partits que estan governant. Una cosa és la situació sanitària i una altra cosa és el model econòmic que tenim i que si no es posen les vacunes és perquè no estan arribant. Considera que el més correcte seria presentar una moció demanant que arribin les vacunes que ens pertoquen o un moviment per part de la dreta reclamant la investigació, la recerca científica, la sostenibilitat, el paisatge o la sanitat i que tot això ha duit al país a una situació de pobresa científica que ens impedeix afrontar la pandèmia. Per altra banda, diu que el seu partit defensa una altra model econòmic i que ara hi ha una oportunitat per repensar-se un canvi cap un model més sostenible i equilibrat, però la reactivació econòmica vendrà quan sortiguem de la crisi sanitària i això passa pel fet que es pugui vacunar.

Pren la paraula el Sr. Jaume Mateu i qüestiona que una administració s'adhereixi a un moviment ciutadà que el que fa precisament es dirigir-se a nosaltres, que no té massa sentit que a qui se demana suport també demani suport. En segon lloc, pel que fa a la qüestió sanitària, diu que la moció té com a objectiu posar en dubte l'estratègia sanitària que s'ha seguit per sortir de la Covid i diu que això no ho poden acceptar, que l'estratègia de vacunació s'ha marcat a nivell europeu, que l'han fixat un grups d'experts i que qüestionar això és el pitjor que podem fer. D'altra banda, considera que la campanya així com s'ha plantejat ha generat una certa preocupació en els mercats emissors. Opina que l'estratègia bona és la de donar confiança, d'abocar tots els recursos de l'administració pública perquè l'economia pugui aguantar i preparar-nos per obrir. Conclou que per tot l'exposat no donaran suport a la moció.

El Sr. Jaume Bestard diu que donaran suport a la iniciativa, que no s'ha de tancar cap porta, s'ha d'escoltar a tothom i que hi ha moltes maneres de duu a terme les polítiques. Opina que hi ha mesures que no s'han duit a terme com tocària, que s'ha d'escoltar i prendre nota d'aquest moviment.

Intervé el Sr. Aguiló i diu estar convençut que molta gent no ha llegit el manifest, perquè no li quadra com no volen votar a favor, perquè és una demanda de la gent i que el que feim ara és adherir-nos com estan fent altres ajuntaments de Mallorca.

El Sr. Carlos Darder, portaveu del Partit Popular entén que l'equip de govern anterior va col·laborar pintant una serp a teixidores en contra del turisme, per aquest motiu no es mostra sorprès pel fet que ara votin en contra de la moció. D'altra banda, aprofita per agrair al Sr. Ruiz i Aguiló l'acte d'esborrar la serp contra el turisme.

Tanca el torn d'intervencions el Sr. Batle i comenta que hi ha partits que no parlen a favor del poble, i que quan han de votar alguna cosa que pot afectar a un partit que està governant a una altra institució, han de dir que no, perquè no es poden postular en contra.



El Batle diu que s'ha de lluitar per aquesta gent que es sent castigada pel govern i que no té sentit tenir els bars tancats i tenir el Festival Parc ple. Diu que la nostra situació és la pitjor de totes i que qualque cosa deu fallar quan la comunitat autònoma de les Illes Balears només ha vacunat a un 3 per cent de la població. Demana perquè tenim la ratio més baixa de vacunació de tot l'Estat, que els números canten, que hi ha una gestió nefasta. Li pareix ridícul l'esforç que estan fent per justificar que no donaran suport a una plataforma ciutadana. El Batle reclama que defensin el municipi i que donin la mà a l'equip de govern per demanar que ens vacunin.

La Corporació, amb 9 vots a favor, 7 vots en contra i 1 abstenció, ACORDA:

Demanem adherir l'Ajuntament de Sóller a la Plataforma SOS TURISME per exigir l'agilització de la campanya de vacunació de la Covid-19 per aconseguir la reactivació de tots els sectors que ara mateix són el principal motor de l'economia de les Illes Balears.

Desè.- Moció conjunta dels grups municipals PP, PI i Sebastià Aguiló, de suport a les campanyes SOS ESPORT I CULTURA.

Explica la proposta el regidor d'esport i cultura, el Sr. Miquel Nadal qui diu que aquestes àrees s'han vist molt afectades per les restriccions de la pandèmia. Posa com exemple esdeveniments culturals que ha organitzat l'Ajuntament que s'han tingut que cancel·lar. El mateix pel que fa als esports, exposa que aquests dies s'ha fet una campanya amb els principals clubs de les Illes, sol·licitant el reinici de les competicions aturades des de fa uns mesos i demanant el retorn dels espectadors als recintes ja que no poden tenir ingressos i segueixen amb les mateixes despeses. Posa de manifest que els majors de dotze anys poden entrenar amb contacte però no poden competir i els menors de 12 anys poden entrenar però sense contacte i no poden competir. Conclou que l'Ajuntament de Sóller s'adhereix a la campanya i que faran el possible per protegir les entitats culturals i esportives del municipi.

La Sra. Pizá diu que el mateix que amb l'anterior moció, que volen defensar i prioritzar la vides de les persones per damunt de l'economia, de la pràctica de l'esport i de la cultura. Diu que entenen que necessiten suport però que hem d'estar segur i immunitzats abans d'obrir, en cas contrari no serà la història interminable.

Pren la paraula el Sr. Joan Carles Simó de Més per Sóller, no vol repetir l'argument que ja s'ha explicat a la moció anterior, que l'aplicació de les normes Covid està lluny de la nostra competència i que cal en primer lloc assegurar la vida dels ciutadans i després les altres coses. Demana que consti en acta el seu malestar perquè el sector cultural ha sigut un dels que més ha patit la pandèmia, no només el sector econòmic, i que molts dels esdeveniments culturals s'han tingut que aturar. Considera que tot aquest patiment no es pot convertir, una vegada més, en una politització. Critica que a la moció no apareix cap acció pro positiva per defensar la cultura. Diu que no és cert que la seva agrupació no estigui a favor ni defensi l'esport i que el que no accepten és un únic model d'esport basat en el clubs i en les competicions, que la moció no esmenta la cultura i que ells podrien dir que l'equip de govern es un equip anti cultura. Per tots els motius esmentats diu que no li donaran suport.



Intervé el Sr. Jaume Mateu i diu que per coherència amb l'exposat en la moció anterior, el que més li preocupa es que hagi peticions sectorials de relaxació de les mesures sanitàries sense un criteri científic o sanitari que ho recolzi. Diu està d'acord a que tant el món de l'esport com la cultura ho està passant malament, però que cal tenir paciència i confiança amb l'autoritat sanitària.

Intervé el portaveu del Pi Proposta per les Illes i anuncia que li donaran suport perquè creuen que les mesures que s'han aplicant no sempre de manera coherent. Diu el Sr. Bestard que cal escoltar als qui fan propostes i fer feina amb prudència i coherència.

El Sr. Aguiló és partidari de donar màxim suport a dites plataformes. Considera que la el sector cultural, tal i com ha dit Joan Carles, ha sigut un dels més afectats. Defensa que s'ha d'apostar per aquestes plataformes.

El Sr. Carlos Darder diu que la moció ha sigut preparada de manera conjunta i vol agrair la implicació del Sr. Miquel Nadal en les àrees de cultura i esports, que ho fa amb cor i ganas i que el seu partit sempre donarà suport a la cultura i esports, que personalment viu les mancances que estan patint, com a president de la Botigueta i com a President del club futbol del Port de Sóller. Afegeix que una cosa és tenir precaució i una altra és no donar-lis suport.

El Batle President pren la paraula i diu que hi ha molts de sectors que ho estan passant malament, anomena als comerços, als taxistes, el món del deport. Vol fer una puntualització i diu que aquesta moció també tracta de donar suport al fet que es posin les mesures necessàries per intentar millorar tot això i que no diu que es llevin les mesures sanitàries sinó que es repensin certes prohibicions. El Batle insisteix que el que es reclama a qui governa és que s'agilitzi la vacunació.

Finalment, passats a votació, la Corporació, amb 9 vots a favor, 8 vots en contra i cap abstenció, ACORDA:

L'Ajuntament de Sóller s'adhereix a la campanya SOS ESPORT i prendrà totes les mesures necessàries al seu abast per a protegir les entitats i els clubs esportius del municipi.

Onzè.- Declaració institucional de l'Ajuntament de Sóller relativa a la igualtat de gènere real i efectiva.

Obert el torn d'intervencions, la Sra. Pizá, d'Unidas Podemos, es mostra satisfeta pel fet que finalment s'hagi pogut presentar al Plenari la moció presentada de manera conjunta per la oposició com a una declaració institucional. Explica que la pandèmia ha posat damunt la taula que qui ha sortit menys beneficiada han sigut les dones que s'han tingut que fer càrrec dels infants i de les persones dependents, teletreballant. Per aquest motiu diu que qualsevol mesura d'impuls cap a la igualtat de gènere serà benvinguda.

Intervé el Sr. Joan Carles Simó de Més per Sóller i diu que pren la paraula de manera intencionada, perquè el moviment d'igualtat de les dones ha de comptar també amb els homes. També es mostra satisfet pel fet que s'hagi plantejat com a una declaració



institucional i dona les gràcies per l'esforç de tothom i que es tradueixi en accions directes per tal que la igualtat de la dona sigui real. D'altra banda, demana al consistori que es continuï amb la nomenclatura dels carrers, per tal de fer simbòlicament gestos de demostració de que l'Ajuntament vol la igualtat de gènere.

El Sr. Jaume Mateu, portaveu del PSOE es mostra content pel fet que finalment s'hagi tancat un acord per presentar el text com una declaració institucional. Vol que consti en acta que el 8M d'enguany ha sigut especial perquè duim un temps de crisi i pandèmia i que una de les parts febles que ho han patit han sigut les dones. Afegeix que, malauradament, encara s'ha de celebrar el 8M perquè existeixen encara desigualtats.

Pren la paraula el portaveu del Pi-Proposta per les Illes, també es mostra content, i diu que amb consens i cordialitat es pot fer molta feina per tal d'aconseguir la igualtat en tots els àmbits.

El Sr. Aguiló diu que a la Junta de Portaveus ja es va donar suport a la proposta tal i com estava presentada, i es mostra content perquè finalment s'hagi presentat un text al que tothom dona suport. El regidor fa una petita exposició diu que són conscients que la desigualtat que existeix al món laboral s'ha agreujat de forma alarmant a conseqüència de la pandèmia i que s'han fet passos enrere, el confinament i el tancament de les escoles han fet que moltes dones hagin tingut que renunciar en certs casos a la seva feina. Afegeix que fan falta mesures contundents i que cal aconseguir una igualtat real, que hi ha molta feina a fer i que és molt urgent.

El portaveu del Partit Popular es mostra molt content per haver arribat a un acord i diu que des del seu partit es dona total suport al 8M, que queda molt de camí per fer per aconseguir la igualtat real i efectiva i que cal fer pinya entre tots els partits en aquesta línia.

El Sr. Batle es suma a les demes intervencions com a cap de la institució per tal que tot vagi cap a millor.

Passats a votació, la Corporació per unanimitat aprova la següent declaració institucional:

Primer. Instar a totes les administracions públiques a continuar posant en marxa mesures que incorporin la perspectiva de gènere, feminista, interseccional i de drets humans en la seva acció de Govern.

Segon. Instar a totes les administracions públiques a continuar posant en marxa mesures destinades a mitigar l'impacte de gènere derivat de la crisi provocada per la COVID19.

Tercer. Instar a totes les administracions públiques a continuar posant en marxa mesures destinades a garantir la igualtat real i efectiva entre homes i dones sent per a això imprescindible garantir el dret a la cura i a la conciliació.

Quart. Instar el Govern d'Espanya a aprovar com més aviat millor el Pla Estratègic d'Igualtat d'Oportunitats.

Cinquè. Instar el Govern d'Espanya a posar en marxa en conjunt amb les Comunitats Autònomes el Pla Corresponsables per a la contractació de cuidadores i cuidadors professionals per a ajudar a les famílies a cura de persones menors de 14 anys i així poder garantir el dret a la conciliació de la vida familiar, personal i laboral.



Sisè. Instar el Govern d'Espanya a posar en marxa una taula de diàleg per a les polítiques de cures que ajudi a dissenyar una estratègia per a la posada en marxa del futur Sistema Estatal de Cures.

Setè. L'Ajuntament de Sóller es compromet a redactar en el termini de 3 mesos un pla d'igualtat municipal que impliqui plans d'ocupació que incloguin la perspectiva de gènere, dirigides a reduir el desequilibri en l'accés al mercat de treball, fomentant la igualtat de gènere com a factor de desenvolupament local i de benestar de la població en general.

Vuitè. L'Ajuntament de Sóller es compromet a donar continuïtat a la revisió del nomenclator del municipi per incorporar les dones de forma equitativa i a organitzar un acte per visibilitzar el canvi de nom de la Plaça Teixidores.

PROPOSTA DECLARACIÓ INSTITUCIONAL

Que és deure d'aquest Ajuntament i de totes les administracions públiques continuar posant en marxa mesures que incorporin la perspectiva de gènere, feminista, interseccional i de drets humans en la seva acció de Govern.

Mesures destinades a mitigar l'impacte de gènere derivat de la crisi provocada per la COVID19 i a garantir la igualtat real i efectiva entre homes i dones, sent per a això imprescindible garantir el dret a la cura i a la conciliació. És de caràcter peremptori, instar el Govern d'Espanya a aprovar com més aviat millor el Pla Estratègic d'Igualtat d'Oportunitats conjuntament amb les Comunitats Autònomes i el Pla Corresponsables per a la contractació de cuidadores i cuidadors professionals per a ajudar a les famílies a cura de persones menors de 14 anys i així poder garantir el dret a la conciliació de la vida familiar, personal i laboral. Així com instar el Govern d'Espanya a posar en marxa una taula de diàleg per a les polítiques de cures que ajudi a dissenyar una estratègia per a la posada en marxa del futur Sistema Estatal de Cures.

Dotzè.- Moció presentada pel grup municipal PI, per a la defensa i protecció dels pactes successoris propis del dret civil de les Illes Balears i especialment el d'Eivissa i Formentera.

Pren la paraula el Sr. Jaume Bestard i explica que els pactes successoris són una institució cabdal del nostre dret civil que permeten donar bens en vida sense grans impediments fiscals com a tramitacions com a causa de mort. Afegeix que la cessió de béns de pares a fill té el mateix tipus impositius que a successions de pares a fill, és a dir, l'1 per cent. Explica que aquesta institució està rebent un doble atac, per una banda amb una proposta de llei de modificació de la llei de l'IRPF, en tramitació al Congrés dels Diputats, que obliga al fill que hagués fet ús d'aquesta figura a tributar al 19 % del valor del bé. També diu que l'atac ve per part de l'Agència Tributaria de les Illes Balears que interpreta que els pactes successoris d'Eivissa i Formentera no són els pactes successoris de Mallorca i Menorca, que són una donació amb un tipus d'aplicació del 7% i que això, va en contra del dret civil especial d'Eivissa i Formentera.

La Sra. Pizá diu que és un tema molt polèmic i vol aclarir que no hi ha cap canvi de la tributació i que fer d'això una alarma social és una manera d'alarmar a la ciutadania, que la



successió en vida seguirà tributant al 1 %. Matisa que la modificació afecta als supòsits que els fills vinguin els immobles.

Intervé la Sra. Laura Celià de Més per Sóller i diu que lis ha generat dubtes la moció presentada pel Pi, que cal defensar el dret del percentatge a pagar per passar els bens de pares a fills, si bé altra cosa és especular. Diu que esperaran totes les intervencions per decidir el sentit del seu vot.

El Sr. Jaume Mateu diu que no es tracta de qüestionar el dret civil balear i que la modificació de la llei que s'ha impulsat és per lluitar contra el frau fiscal, per eludir el pagament de certs impostos de transmissió de bens, a través de les herències en vida. Diu que ni es qüestiona la figura de pactes successoris ni tampoc el percentatge, per aquest motiu no donaran suport a la moció.

Pren la paraula el Sr. Aguiló i diu que li donaran suport.

El Sr. Carlos Darder diu que és important que el Partit Popular es partidari d'eliminar l'impost de successions i donacions, en relació amb la moció diu que es comprensible el que demana el Pi i que li donaran suport.

Pel que fa a la intervenció de la Sra. Pizá, el Sr. Bestard diu que la valoració la fa hisenda i que s'han d'afegir els tipus impositius que posen cada ajuntament.

El Batle President vol afegir que en el tema de les herències s'ha de lluitar que els esforços que han fet els pares s'han de tenir en compte i que aquest impost de l'1% no hauria d'existir i que a Sóller les propietats estan valorades molt a l'alça. També diu que aquest percentatge és exponencial i que cal donar suport almenys a que no ens empitjorin la situació i que els nostres fills que herederan no es vegin obligats a vendre.

Passats a votació, amb 9 vots a favor, 1 vot en contra i 7 abstencions, ACORDA:

Primer: Instar al Govern de les Illes Balears, al Govern de l'Estat i al Congrés dels Diputats a no aprovar cap modificació de l'impost de la renda de les persones físiques ni cap altra modificació fiscal que suposi un canvi tributari per als actes successoris i, per tant, s'insti a que es descarti que la persona beneficiària d'un pacte successori, si és procedent a vendre o donar un bé rebut com a pacte successori, hagi de tributar en IRPF com a increment patrimonial.

Segon: Instar al Govern de l'Estat i al Congrés dels Diputats, que en cas que aprovin una modificació de l'IRPF que provoqui que la persona beneficiària d'un pacte successori si és procedent a vendre o donar, un bé rebut com a pacte successori, hagi de tributar en IRPF com a increment patrimonial, en tot cas, això només sigui aplicable pels pactes successoris que es constitueixen a partir de l'entrada en vigor d'aquesta modificació de l'IRPF només sigui aplicable si es fa durant els quatre anys següents a la signatura del pacte successori.

Tercer: Instar al Govern de les Illes Balears a defensar el dret civil especial i, en conseqüència, convocar una reunió urgent amb el Govern de l'Estat per reconduir aquesta reforma legal de l'IRPF tan perjudicial per a la institució dels pactes successoris i, si és el



cas, adoptar totes les mesures al seu abast per defensar la competència autonòmica en dret civil foral o especial.

Quart: Instar al Govern de les Illes Balears a adoptar els canvis normatius o de criteris interpretatius per defensar, en tot el seu abast, els pactes successoris d'Eivissa i Formentera prevists i protegits a la compilació de dret civil de les Illes Balears, deixent clar que tots els pactes successoris d'Eivissa i Formentera es consideren mortis causa i tributen a l'1% a l'impost de successions i donacions».

Tretzè.- Moció presentada pel grup municipal PI, per a la defensa i protecció del patrimoni i etnologia de la Serra de Tramuntana.

El portaveu del grup municipal que ha presentat la moció intervé per defensar-la i explica que quan sortim del tunel de Sóller hi ha una guarda-rails que estan protegits per un mur de plàstic, que hi ha hagut accidents i que es proposa canviar aquest sistema per un altra, com a murs de pedra en sec o pedra en verd, com diuen els margers. Tot això per garantir la seguretat dels motoristes i dels ciclistes.

Pren la paraula la Sra. Pizá i diu no entendre el punt quart de la moció, perquè per una banda exigeixen els guarda rails de fusta i per altra banda, ara demanen els murets de pedra, demana que siguin coherents i que òbviament no li donaran suport.

Intervé el Sr. Biel Suau de Més per Sóller diu que no hi ha coherència amb el quart punt de la moció en relació amb la moció presentada pel Sr. Aguiló. Per aquest motiu demana la seva retirada, perquè en cas contrari no quedarà clar que és el que es demana. També vol que consti en acta el que demanam al Consell de Mallorca. Anuncia que votaran a favor sempre i quan s'elimini el punt quart.

El portaveu del PSOE diu que és una moció molt semblant a la presentada pel Sr. Aguiló i proposa que al punt quart que fa referència a la pedra en sec s'afegeixi sempre i quan es garanteixi la seguretat dels que circulen per la via. Explica el regidor que es pot posar un mur sempre i quan estigui construït garantint la seguretat.

Pren la paraula el Sr. Aguiló i diu que es mostra sorprès per les darreres intervencions de la Sra. Pizá quan diu que tècnicament no és possible. Segons el Sr. Aguiló hi ha moltes maneres de fer un marge segur. Demana a Bestard un aclariment i perquè no és demana directament que sigui un marge «com Déu mana».

El Sr. Carlos Darder diu que el Pi el que vol dir amb la moció és que es preservi l'entorn i que no es posi un element prefabricat sense seguir la tradició dels margers.

El Batle dóna la paraula a la Sra. Pizá qui vol puntualitzar al Sr. Aguiló que una cosa és un muret de contenció d'una carretera i una altra cosa un marge, que són conceptes diferents i li crida l'atenció que ara es reclami posar pedra amb formigó quan el que s'anava a posar era ciment amb pedra natural.



El Sr. Jaume Bestard diu que és molt senzill, que varen anar a veure el paretó que s'anava a posar i que es va demanar que es canviàs per una paret de pedra en verd. En aquest sentit, proposa esmenar la moció en el sentit de fer referència a «pedra en verd». Segons el Sr. Bestard el conseller va dir que l'única alternativa al que s'estava posant era un guarda rail i que no va acceptar la seva proposta. Es dirigeix a la Sra. Pizá i li diu no entendre com una persona de Sóller pot defensar que es posi una cosa prefabricada i li demana que s'informi i que parli amb els margers.

El Batle demana que es canviï la paraula «en sec» per «en verd» tal i com ha assenyalat el Sr. Bestard.

Passats a votació, la Corporació, per majoria de 16 vots a favor, cap en contra i 1 abstenció, ACORDA:

Primer: Instar al Consell de Mallorca, que d'ara endavant, quan es procedeixi a reparar o instal·lar parets a la Serra de Tramuntana, aquestes es facin segons la tradició patrimonial ancestral i sempre que les condicions de seguretat ho permetin, siguin fetes amb la tècnica de pedra en sec.

Segon: Instar al Consell de Mallorca, que d'ara endavant, quan es procedeixi a actuar sobre el patrimoni i dintre de l'àmbit territorial del municipi de Sóller, es comuniqui a l'Ajuntament i al departament de patrimoni del mateix Ajuntament, als efectes d'evitar disfuncions com les sofertes i així garantir que es respecten els valors i tradicions que tan importants son als efectes de la declaració de la Serra de Tramuntana com a Patrimoni de la Humanitat.

Tercer: Instar al Consell de Mallorca, que es fixi un protocol per al Departament de Carreteres que siguin d'obligat compliment en el moment d'actuar a l'àmbit geogràfic de la Serra de Tramuntana, que respecti els valors etnològics de la Serra i el seu patrimoni i d'aquesta manera, evitar que es produeixin fets com els ocorreguts a la carretera de Sóller.

Quart: Instar al Consell de Mallorca, i al Departament de Carreteres del Consell de Mallorca, per a que a la Carretera de Palma a Sóller, en el tram comprès entre el Túnel de Sóller sortida Nord i l'entrada al centre urbà es procedeixi a substituir l'actual sistema de guarda rails per paret de pedra en verd.

A continuació, el Batle demana a la secretària que es passi a votació la urgència d'una moció «in voce» amb el següent sentit: «l'Ajuntament de Sóller insta al Consell de Mallorca a bonificar al taxa de residus de Tirme als negocis que s'han vist obligats a tancar arran de la pandèmia»

Es passa a votació la declaració de la urgència de la moció, i la Corporació, amb 9 vots a favor i 8 vots en contra, per majoria absoluta aprova incloure l'esmentada moció.

El Batle obre el torn de debat la Sra. Pizá diu que s'abstindrà i que ho enviïn, que li contestaran amb uns informes tècnics que diran que no és possible, perquè ja es va aprovar una moció en el mateix sentit i així es va indicar.



El Batle matisa que el que varen demanar era que eliminassin la taxa i que ara demanam que ells subvencionin i no cobrin la taxa als afectats i que entén que ara no ens podran dir que no.

Intervé la Sra. Laura Celià de Més per Sóller i demana que consti en acta que després de sis hores de plenari en el qual hi ha hagut intervencions llarguíssimes i en comptes de garantir el debat d'un punt que és molt important i duu la moció a un plenari en temps i forma, es fa una moció «in voce» amb preses i fent un ús partidista de les propostes de l'oposició. Afegeix que el que demanen és que per part de l'equip de govern es faci un estudi econòmic per tal de mirar com es pot rebaixar la taxa de fems per ajustar-la al que l'ajuntament ha pagat a Tirme i que una vegada s'hagi fet aquest estudi ja demanarem a Sóller.

El Sr. Jaume Mateu diu que està preocupat de com dirigeix els plens i vol que consti en acta que aquesta moció s'ha presentat de manera oral i improvisada només perquè li ha sabut greu com ha sortit una altra moció i que ara fa una contramoció. Insisteix en que no estam parlant del mateix, perquè una cosa es modificar les taxes de fems dels comerços que han estat tancats per la crisi i una altra la diferència que hauria d'haver del que paga l'Ajuntament al Consell, que diu que no afecta al ciutadà per res. Ofereix presentar una moció ben feta i treballada posant per exemple que s'incrementi el percentatge de reciclatge. Diu que fer les coses així no és seriós ni responsable i per tot això no donaran suport a la iniciativa.

Pren la paraula el Batle President que diu que han donat suport a una moció del PSOE per tal d'enviar una imatge de suport a les empreses i als ciutadans malgrat ja estava aprovat a un punt anterior. Afegeix que no volen demanar un esforç a una altra administració precisament perquè està presidida per un ex batle de l'Ajuntament del partit del Sr. Mateu, diu que recreen però no prenen.

El Sr. Mateu li diu al Sr. Simarro que sap que això no és així i que tothom ho sap.

El Batle diu que demanen un esforç a l'Ajuntament però que després no el demanen a una administració que presideixen perquè preserven el seus interessos de partit perquè no els renyin i que no són capaços de lluitar pel seu municipi.

El Sr. Jaume Mateu respon que si aquest raonament del Sr. Batle fos cert no hauria votat a favor la moció del Sr. Bestard i que l'únic que vol el Batle és embullar la troca.

El Sr. Jaume Bestard explica que si el rebut dels fems estigués desglossat es veuria més clar, i demana perquè ho ha d'assumir l'Ajuntament i no ho pot assumir el Consell.

El Sr. Aguiló li pareix just que si hem aprovat una moció relativa a que l'Ajuntament bonifiqui el rebut de fems, es demani al Consell que ens rebaixi la taxa.

El Sr. Carlos Darder diu no entendre la justificació de l'oposició de no votar a favor de la rebaixa de Tirme.



Passats a votació, amb 9 vots a favor, 7 vots en contra i una abstenció queda aprovada la moció formulada oralment següent:

L'Ajuntament de Sóller insta al Consell de Mallorca a bonificar al taxa de residus de Tirme als negocis que s'han vist obligats a tancar arran de la pandèmia.

B) PART DE CONTROL:

Onzè.- Comunicacions oficials.

És dona compte de les resolucions de batlia i acords de Junta de Govern des de la darrera sessió plenària:

- Decrets 22 del 2021 al 800 de 2021
- Juntes de Govern ordinàries de 10, 24 i 31 de març; 7, 14, 21 i 28 d'abril i 5 de maig de 2021.

Dotzè .- Precs i preguntes.

El Batle demana si algú te qualque pregunta.

La Sra. Laura Celià de Més per Sóller diu que tenien una llista de preguntes perquè hi ha àrees que no convoquen comissions informatives, si bé han decidit passar-les per registre per escrit per descarregar el plenari i lamenta que els plenaris durin tant i coartin aquesta part del debat.

La Sra. Catalina Pizá demana al Sr. Juan Ruiz com va a la posada en marxa de la separació de l'orgànica.

El regidor Sr. Ruiz diu que es segueixen els terminis que assenyala l'empresa Gram.

El Sr. Jaume Bestard fa esment a una intervenció a les xarxes socials del Sr. Mateu sobre el tema del defensora i demana la seva rectificació.

Pren la paraula el Sr. Mateu i diu que va constatar que s'havia declarat desert el concurs del defensora per segona vegada i que havia comentat que no sabia si era per mala gestió o que no sabien com sortir-ne i que després de dos anys de gestió no s'ha resolt aquest tema.

El Sr. Bestard diu que ells no entren a certs criteris tècnics i que la valoració l'han feta els tècnics i que tot es fa d'acord amb la tramitació pertinent i que en cap moment ha estat aturat, que ara es farà un negociat amb tres empreses que tenguin les acreditacions pertinents. Afirmar que tot ve d'un problema anterior.

El Sr. Mateu diu que com a oposició fan la seva feina de fiscalitzar l'actuació de l'equip de govern.



El Batle al Sr. Mateu que l'equip de govern no te cap culpa, i que el projecte que es va licitar en el seu moment no era factible i que deixaren l'obra només amb un sis per cent executat.

Finalment agraeix a tothom la participació.

Quan són les 16:43 hores, el Batle President aixeca la sessió, de la qual com a secretària estenc aquesta acta.

Vist i plau

La secretària

El Batle-president

Carlos Simarro

Rosa Ripoll Coll

Que es doni compliment al que s'ha acordat.
Sóller,

El batle

Davant meu

Carlos Simarro Vicens

La secretària

S'ha donat compte al Ple, a la sessió ordinària de dia 11 de maig de 2021 i s'aprova per

La secretària

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

